



ROMÂNIA
JUDEȚUL SATU MARE
CONSILIUL LOCAL AL
MUNICIPIULUI SATU MARE

HOTĂRÂREA NR. 6/29.01.2026

privind aprobarea regulamentelor de organizare și funcționare ale piețelor locale de pe raza Municipiului Satu Mare

Consiliul Local al Municipiului Satu Mare,

Având în vedere adresa Directorului Serviciului Public Administrația Domeniului Public Satu Mare cu nr.12523/14.11.2025, înregistrată la sediul autorității sub nr.67652/17.11.2025, precum și raportul de specialitate elaborat și asumat de acesta, înregistrat cu nr. 12522/14.11.2025,

Analizând proiectul de hotărâre înregistrat sub nr. 67688 /17.11.2025 conexat cu nr. 2478/16.01.2026, referatul de aprobare al Primarului Municipiului Satu Mare, înregistrat sub nr. 67690/17.11.2025 conexat cu nr. 2479/16.01.2026, în calitate de inițiator, raportul de specialitate comun al Administratorului Public al Municipiului Satu Mare și al directorului executiv al Direcției Patrimoniu, înregistrat sub nr. 67691/17.11.2025 conexat cu nr. 2483/16.01.2026, avizele comisiilor de specialitate ale Consiliului Local Satu Mare,

Având în vedere prevederile:

- Legii nr. 273/2006 privind finanțele publice locale, cu modificările și completările ulterioare;
- art. 4 alin.(1), art. 5, art. 7 alin.(1) lit. a) și lit. d), alin. (2) lit. a), art. 9, art. 10, capitolul V-VII și Cap. IX precum și a anexei la H.G. nr. 348/2004 privind exercitarea comerțului cu produse și servicii de piață în unele zone publice, cu modificările și completările ulterioare;
- Legii 145/2014 pentru stabilirea unor măsuri de reglementare a pieței produselor din sistemul agricol, cu modificările și completările ulterioare;
- Art. 3 alin.(1) lit. e) art. 5 pct. 3. lit. d) ale Ordonanței nr. 71 din 29 august 2002 privind organizarea și funcționarea serviciilor publice de administrare a domeniului public și privat de interes local, cu modificările și completările ulterioare;
- art. 2 alin.(2), art. 8 alin.(2) lit. d) art. 15 alin.(2) ale Ordonanței Guvernului nr. 2/2001 privind regimul juridic al contravențiilor, cu modificările și completările ulterioare;
- Ordinului SGG nr. 600/2018 privind aprobarea Codului controlului intern managerial al entităților publice;

- Hotărârii Consiliului Local Satu Mare nr. 21/ 26.01.2023 privind adoptarea unor măsuri de organizare și funcționare a Serviciul Public “Administrația Domeniului Public” Satu Mare coroborată cu prevederile art. 2 ale Hotărârii Consiliului Local Satu Mare 286/26.09.2024 privind aprobarea statului de funcții și a regulamentului de organizare și funcționare general ale Serviciului Public Administrația Domeniului Public Satu Mare,

Având în vedere anunțul nr. 69377/25.11.2025 privind organizarea dezbaterii publice și referatul cu nr.1764/14.01.2026 ale Serviciului Informare și Relații Publice întocmite în conformitate cu prevederile art. 7 alin. (1), alin. (2) din Legea nr.52/2003 privind transparența decizională în administrația publică, republicată, cu modificările și completările ulterioare, din care rezultă că nu au fost transmise opinii și sugestii la proiectul de hotărâre,

Ținând seama de prevederile Legii nr. 24/2000 privind normele de tehnică legislativă pentru elaborarea actelor normative, republicată, cu modificările și completările ulterioare,

În conformitate cu prevederile art. 129 alin. (2) lit. c) și lit. d) coroborate cu prevederile alin. (7) lit. s) din OUG nr. 57/2019 privind Codul administrativ, cu modificările și completările ulterioare;

În temeiul prevederilor art. 139 alin. (1) și al prevederilor art. 196 alin. (1) lit. a) din O.U.G nr. 57/ 2019 privind Codul administrativ, cu modificările și completările ulterioare,

Adoptă prezenta,

H O T Ă R Ă R E:

Art.1. Se aprobă Regulamentul de organizare și funcționare pentru Piața nr. 1, conform Anexei nr. 1, care face parte din prezenta hotărâre.

Art.2. Se aprobă Regulamentul de organizare și funcționare pentru Piața Someș, conform Anexei nr. 2, care face parte din prezenta hotărâre.

Art.3. Se aprobă Regulamentul de organizare și funcționare pentru Piața Micro 17, conform Anexei nr. 3, care face parte din prezenta hotărâre.

Art.4. Se aprobă Regulamentul de organizare și funcționare pentru Piața nr. 2, conform Anexei nr. 4, care face parte din prezenta hotărâre.

Art.5. Se aprobă Regulamentul de organizare și funcționare pentru Piața agroalimentară, produse industriale și vechituri, conform Anexei nr. 5, care face parte din prezenta hotărâre.

Art.6. Prezenta hotărâre abrogă anexele nr. 4-9 aprobate la art. 4-9 din Hotărârea Consiliului Local Satu Mare nr. 61/31.03.2016 privind aprobarea Regulamentului de organizare și funcționare al Serviciului Public “Administrația Domeniului Public” Satu Mare.

Art.7. Cu ducerea la îndeplinire a prezentei hotărâri se încredințează Primarul Municipiului Satu Mare prin Serviciul Public Administrația Domeniului Public Satu Mare și domnul Masculic Csaba, Administratorul public al Municipiului Satu Mare.

Art.8. Prezenta hotărâre se comunică:

- Instituției Prefectului - Județul Satu Mare,
- Primarului Municipiului Satu Mare,
- Serviciului Public Administrația Domeniului Public Satu Mare,
- Poliției Locale Satu Mare,
- Administratorului public al Municipiului Satu Mare,
- se aduce la cunoștință publică și
- se publică în Monitorul Oficial Local al municipiului Satu Mare.

**Președinte de ședință,
Ressler Stefan**



**Contrasemnează
Secretar general,
Mihaela Maria Racolța**



Prezenta hotărâre a fost adoptată în ședință ordinară cu respectarea prevederilor art. 139 alin. (1) din O.U.G. nr.57/2019 privind Codul administrativ, cu modificările și completările ulterioare;

Total consilieri în funcție	23
Nr. total al consilierilor prezenți	22
Nr. total al consilierilor absenți	1
Voturi pentru	22
Voturi împotriva	0
Abțineri	0

Redactat în 3 exemplare originale

M.T.-S.

Codul	ROFP1	REGULAMENT DE ORGANIZARE ȘI FUNCȚIONARE PIAȚA NR. 1	ADMINISTRAȚIA DOMENIULUI PUBLIC SATU MARE
Ediția/Revizia	2/0		
Data reviziei	Ianuarie 2026		

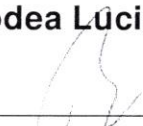
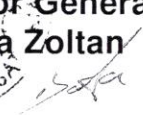
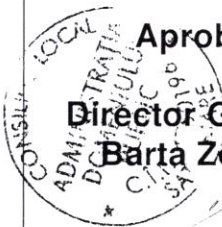
Anexa nr. 1 la H.C.L. Satu Mare nr. 6/29.01.2026

**REGULAMENT DE
ORGANIZARE ȘI
FUNCȚIONARE
PIAȚA nr. 1**

Nr. exemplar: __1__

Copie controlată X

Copie necontrolată ☐

Intocmit SRU Giorza Adriana 	Avizat Serviciul juridic: cj. Bodea Lucian 	Aprobat Director General Barta Zoltan  
---	--	--

Prezentul document este proprietatea ADP SATU MARE
Este interzisă multiplicarea și transmiterea documentului fără acordul elaboratorului, copiile fiind controlate și numerotate.



Codul	ROFP1	REGULAMENT DE ORGANIZARE ȘI FUNCTIUNARE PIAȚA NR. 1	ADMINISTRAȚIA DOMENIULUI PUBLIC SATU MARE
Ediția/Revizia	2/0		
Data reviziei	Ianuarie 2026		

I. DISPOZIȚII GENERALE

Art. 1. Prin prezenta se stabilesc regulile generale de exercitare a formelor specifice de comerț cu amanuntul și prestări de servicii în Piață, precum și cerințele minime de dotare necesare realizării acestor activități.

Art. 2. Scopul Regulilor este de a crea un cadru de desfășurare a activităților de comercializare a produselor și serviciilor de piață, care să respecte principiile concurenței loiale, de protejare a vieții, sănătății, securității și intereselor economice ale consumatorilor, precum și a mediului.

Art. 3. Comerțul în Piață se desfășoară cu respectarea strictă a prezentelor reguli, a prevederilor H.G. nr. 348/ 2004 privind exercitarea comerțului cu produse și servicii de piață în unele zone publice și ale Legii 145/2014 pentru stabilirea unor măsuri de reglementare a pieței produselor din sectorul agricol, cu modificările și completările ulterioare.

Art. 4. (1) În Piață își poate/pot desfășura activitatea:

- orice persoană juridică care desfășoară activitate de comercializare, cu amănuntul a produselor;
- întreprinderi familiale, precum și persoanele fizice autorizate, inclusiv meșteșugarii;
- producătorii agricoli individuali și asociațiile acestora, care își comercializează propriile produse agricole și agroalimentare;
- persoanele fizice, întreprinderile individuale care își vând ocazional bunurile proprii în piețe organizate în acest scop;

(2) Cei care își desfășoară activitatea în Piață, sunt denumiți în continuare **utilizatori**.

1. **Denumirea pieței:** Piața de Alimente Nr. 1.

2. **Sediul pieței :** Piața de alimente este situată în Satu Mare pe str. Martirilor Deportați nr. 25

3. **Denumirea Administratorului :** Administrarea Pieței se asigură de către **A.D.P.**, prin inspector de specialitate, denumit în continuare administrator, care are atribuții de administrare a pieței, stabilite prin fișa postului întocmită de către conducerea A.D.P. în colaborare cu Serviciul Resurse Umane.

4. Piața poate funcționa numai în baza unei autorizații de funcționare, eliberată de autoritatea publică locală, după obținerea autorizației sanitare de funcționare și a celorlalte autorizații speciale, potrivit reglementărilor legale și cu respectarea prezentelor prevederi.

II. TIPUL PIEȚEI ȘI CATEGORIA DE MĂRFURI COMERCIALIZATE

Art.5. Tipul pieței

Piața de alimente Nr. 1 este o piață agroalimentară, conform art. 7 alin. (1) lit. a) din H.G. nr. 348/ 2004 privind exercitarea comerțului cu produse și servicii de piață în unele zone publice.

Art.6. Natura produselor și serviciilor de piață care se comercializează:

Piața este o structură de vânzare destinată comercializării: legumelor, fructelor, laptelui și produselor locale, cărnii și produselor din carne, ouălor, mierii și produselor apicole, produselor conservate, peștelui, florilor, inclusiv artificiale și a articolelor pentru acestea, semințelor, cerealelor, articole de uz gospodăresc, realizate de mica industrie sau de micii meșteșugari.

Codul	ROFP1	REGULAMENT DE ORGANIZARE ȘI FUNȚIONARE PIAȚA NR. 1	ADMINISTRAȚIA DOMENIULUI PUBLIC SATU MARE
Ediția/Revizia	2/0		
Data reviziei	Ianuarie 2026		

Art.7.Periodicitatea pieței

Ținând cont de faptul că, această Piața funcționează zilnic, conform legislației este o piață permanentă.

Art.8. (1) Orarul de funcționare:

Programul de vară

01 APRILIE- 31 OCTOMBRIE

Luni- Vineri- 07.00- 20.00

Sâmbătă- 07.00- 17.00

Duminica- 07.00- 14.00

Sărbători legale- închis

Aprovizionare cu marfă:

Luni - vineri - 7.00-9.00 / 16.00 - 20.00,

Sambata: 7.00-9.00 / 15.00-17.00

Duminica: 7.00-9.00 / 13.00-14.00

Programul de iarnă

01 NOIEMBRIE- 31 MARTIE

Luni- Vineri- 07.00- 18.00

Sâmbătă- 07.00- 14.00

Duminica- 07.00- 14.00

Sărbători legale- închis

Aprovizionarea cu marfă:

Luni – vineri- 7.00-9.00 / 15.00 - 18.00

Sâmbăta: 7.00-9.00 / 15.00-17.00

Duminica: 7.00-9.00 / 13.00-14.00

(2) Pentru corecta informare a utilizatorilor pieței, precum și a cumpărătorilor, orarul de funcționare se afișează la loc vizibil, în punctele principale de acces în piață.

III. PLANUL PIETEI

Art.9. Căi principale de acces în zonă:

Căile principale de acces sunt de pe str. Martirilor Deportați, Str. Golescu și str. Voltaire.

Art.10. Spații de parcare

În proximitatea pieței sunt aproximativ 86 locuri de parcare pentru mijloacele de transport, situate de jur- împrejurul pieței, acestea fiind delimitate distinct de spațiile de expunere și vânzare a mărfurilor.

Art.11. Sectorizarea platoului pieței

a) Ansamblul unei piețe se constituie dintr-un platou, acoperit și descoperit, dimensionat în raport cu un anumit număr de locuri de vânzare pentru producători și comercianți, precum și unde este

Codul	ROFP1	REGULAMENT DE ORGANIZARE ȘI FUNȚIONARE PIAȚA NR. 1	ADMINISTRAȚIA DOMENIULUI PUBLIC SATU MARE
Ediția/Revizia	2/0		
Data reviziei	Ianuarie 2026		

cazul, cu hale, structuri de vânzare, exploatate de persoane fizice autorizate, întreprinderi familiale, întreprinderi individuale sau persoane juridice ;

b) Platoul pieței este o platformă impermeabilizată, cu utilități, dotări și echipamente corespunzătoare desfacerii mărfurilor și anume: grup sanitar, iluminat electric, apă potabilă și canalizare, mobilier specific; punct cu mijloace inițiale de intervenție pentru P.S.I., punct de colectare a deșeurilor rezultate din activitatea comercială, etc.;

Platoul este sectorizat astfel:

1. legume- fructe;
2. flori;
3. lactate;
4. uz gospodăresc;

Art.12. Servicii ce facilitează buna desfășurare a activității în piață

Piața este dotată, cu toate serviciile care facilitează desfășurarea activității, în condiții optime, respectiv:

- păstrarea și închirierea cântarelor;
- cântarul de control amplasat la magazia de cântare a pieței;
- bazine pentru spălarea produselor;
- fântâni cu jeturi de apă potabilă amplasate pe platou;
- birou administrativ;
- spații pentru păstrarea materialelor de întreținere și de curățenie;
- locuri de parcare;
- punct de colectare a deșeurilor rezultate din activitatea comercială;
- WC-uri publice.

Art.13. Localizarea utilităților

Piața este racordată la sistemele municipale de alimentare cu apă, canalizare, energie electrică, gaze. Instalațiile noi de alimentare cu apă, energie electrică și termică precum și canalizare din incinta pieței, se realizează pe baza autorizației de construire eliberată de primarul municipiului Satu Mare.

Art.14. Spațiile de depozitare a deșeurilor

Piața este dotată cu punct de colectare a deșeurilor rezultate din activitatea comercială.

IV. PREZENTAREA ANSAMBLULUI PIEȚEI ȘI PLATOULUI

Art.15. Suprafața totală

Suprafața totală a pieței este de 9.800mp.

Art.16. Suprafața totală a platoului

Platoul pieței este în suprafață de 9.800 mp, din care suprafața acoperită de mese și hale este de 1.980 mp.

Codul	ROFP1	REGULAMENT DE ORGANIZARE ȘI FUNȚIONARE PIAȚA NR. 1	ADMINISTRAȚIA DOMENIULUI PUBLIC SATU MARE
Ediția/Revizia	2/0		
Data reviziei	ianuarie 2026		

Art.17.Pavimentul platoului

Pavimentul platoului este realizat din pavaj și asfalt.

Art.18. Sectoarele din piață

Piața este sectorizată astfel:

A.

1. sectorul de legume- fructe: 98 mese din beton;
- 2 sectorul de flori: 24 mese fibra de sticla;
3. sector lactate situat în hala: 10 vitrine frigorifice amplasate de către comercianți;

B.

Conform prevederilor legale, în piață, spațiul destinat comercializării produselor de uz gospodăresc poate fi de maxim 10% din suprafața comercială a platoului.

Art.19. Alte precizări

Pentru buna funcționare a Pieței trebuie respectate următoarele reguli:

- a) se interzice expunerea și vânzarea mărfurilor pe pavimentul pieței, pe suprafața căilor de circulație (trotuare) sau în parcuri;
- b) se interzice comercializarea oricărui produs direct din vehicule;
- c) aprovizionarea, utilizatorilor pieței, cu marfă, se va face prin punctele de acces indicate de către conducerea A.D.P, prin administrator, în timpul următoarelor ore:

Perioada 01.04-31.10

Luni- vineri -7.00-9.00 / 16.00 - 20.00,

Sambătă- 7.00-9.00 / 15.00-17.00

Duminică- 7.00-9.00 / 13.00-14.00

Perioada: 01.11 - 31.03

Până vineri- 7.00-9.00 / 15.00 - 18.00

Sâmbătă- 7.00-9.00 / 15.00-17.00

Duminică- 7.00-9.00 / 13.00-14.00

d) staționarea vehiculelor de aprovizionare este interzisă după terminarea descărcării și în afara orelor stabilite ; Accesul în incinta Pieței nr. 1 a autovehiculelor în scopul aprovizionării se va face doar în baza taxei de acces sau abonament lunar de intrare;

e) respectarea cu strictețe a zonării Pieței;

f) se vor delimita clar, cu marcaje, zonele de desfacere a produselor agricole, a legumelor și fructelor, totodată interzicându- se categoric valorificarea de alte produse în aceste zone ;

g) se va delimita clar, cu marcaje, zonele de desfacere a produselor nealimentare și alimentare, existente, cu trasee corespunzătoare pentru cumpărători și pentru intervenția eficientă a organelor PSI, în caz de incendiu, interzicându- se depozitarea pe aceste trasee, de către utilizatorii pieței, a mărfurilor și ambalajelor;

h) este interzisă circulația pe biciclete, trotinete electrice și mopede în Piață;

i) se interzice comercializarea de casete video- audio în Piață;

j) este strict interzisă comercializarea produselor pe mese care nu aparțin pieței;

k) Folosirea umbrelor este interzisă. În caz excepțional se poate solicita conducerii instituției o derogare;

Codul	ROFP1	REGULAMENT DE ORGANIZARE ȘI FUNCȚIONARE PIAȚA NR. 1	ADMINISTRAȚIA DOMENIULUI PUBLIC SATU MARE
Ediția/Revizia	2/0		
Data reviziei	Ianuarie 2026		

Art.20. Serviciu oferit de administratorul pieței

(1) Activitatea de prestări de servicii de alimentație publică, ce se realizează în incinta Pieței, se organizează numai în structuri de vânzare specializate, cu respectarea prevederilor privind condițiile igienico-sanitare și de protecție a vieții, sănătății și intereselor economice ale consumatorilor.

(2) În cadrul sectoarelor din Piață, destinate desfacerii produselor agroalimentare, administratorul pieței nu va admite accesul în piață sau în sectorul respectiv al persoanelor care nu fac dovada îndeplinirii condițiilor legale pentru exercitarea activității de comercializare a altor produse în afara celor agroalimentare sau de uz gospodăresc.

(3) Închirierea chioșcurilor din aluminiu și termopan se realizează potrivit legislației în vigoare.

V. DREPTURILE ȘI OBLIGAȚIILE UTILIZATORILOR

Art.21. Drepturile utilizatorilor:

1. să se poată informa facil asupra tarifelor practicate în piață;
2. producătorii agricoli să aibă asigurată posibilitatea de a închiria de la administrația pieței cântare verificate metrologic;
3. să poată practica prețurile pe care le consideră optime pentru mărfurile pe care le comercializează;
4. să aibă acces la toate serviciile oferite de administrația pieței;
5. să fie informat asupra perioadei și orarului de funcționare a pieței.

Art.22. Obligațiile utilizatorilor

1. Afișarea prețurilor pentru produsele oferite la vânzare conform prevederilor legale;
2. Respectarea legislației privitoare la desfacerea produselor;
3. Etalarea instrumentelor de măsură;
4. Folosirea numai a cântarelor verificate din punct de vedere metrologic;
5. Inscricționarea denumirii persoanei juridice, persoanei fizice autorizate sau asociației familiale la loc vizibil, ușor de citit, care să nu poată fi ștersă;
6. Menținerea permanentă a curățeniei la locul de vânzare și în jurul acestuia și transportarea gunoiului la locurile special amenajate în cadrul pieței, ori de câte ori este cazul;
7. Să nu expună mărfurile în afara locului de vânzare alocat;
8. Să nu ofere spre vânzare mărfurile din mers;
9. Să nu ofere spre vânzare produsele înainte de deschiderea pieței și după închiderea acesteia;
10. Activitățile de comercializare și de prestări de servicii în piață se realizează numai în spațiile și în structurile de vânzare destinate comercializării produselor și serviciilor de piață, atribuite comercianților/producătorilor agricoli individuali/prestatorilor de servicii de piață.
11. Comercializarea produselor agroalimentare de către producătorii agricoli, precum și comercializarea celorlalte produse se fac numai în spațiile destinate acestui scop;
12. Comercianții persoane fizice autorizate, asociațiile familiale sau persoanele juridice, precum și producătorii agricoli individuali sau asociațiile acestora, care vând în piață, sunt obligați să dețină documentele care atestă calitatea de producător/comerciant acordate conform legislației în vigoare;
13. Utilizatorii piețelor sunt obligați să respecte legislația în vigoare în domeniul comercializării produselor și a serviciilor de piață, precum și în domeniul protecției consumatorilor;

Codul	ROFP1	REGULAMENT DE ORGANIZARE ȘI FUNȚIONARE PIAȚA NR. 1	ADMINISTRAȚIA DOMENIULUI PUBLIC SATU MARE
Ediția/Revizia	2/0		
Data reviziei	Ianuarie 2026		

14. Se interzice cedarea folosinței structurilor de vânzare deținute prin contract de închiriere sau asociere cu administrația pieței, prin orice formă de contracte cu terți, precum și a locurilor de vânzare atribuite producătorilor agricoli sau comercianților de produse de uz gospodăresc,

15. Utilizatorii pieței vor efectua cântărirea și măsurarea mărfurilor numai cu mijloacele de măsurare legale, verificate metrologic;

16. Persoanele fizice autorizate, asociațiile familiale sau persoanele juridice, care desfășoară activitate de comercializare a produselor și serviciilor de piață în perimetrul pieței, sunt obligate să afișeze numele/denumirea, iar pentru societățile comerciale și sediul social, astfel cum au fost înregistrate în registrul comerțului;

17. În vederea exercitării activității de comerț, în incinta pieței, cei interesați au obligația de a se adresa administratorului pieței;

18. Este interzisă vânzarea în piață a substanțelor toxice, inflamabile sau explozive, precum și a armelor de foc și a muniției;

19. În vederea exercitării activității de comerț, în incinta pieței, cei interesați au obligația de a se adresa administratorului pieței;

20. Nu se vor putea încheia contracte de închiriere și rezervare de mese și spații cu utilizatorii piețelor, care au înregistrat restanțe la plata taxelor și tarifelor percepute în anii precedenți;

21. Fiecare utilizator va plăti, pentru locul ocupat în piață și pentru serviciile asigurate de către A.D.P. Satu Mare, tarife de utilizare stabilite și aprobate de către Consiliul Local Satu Mare;

22. Se interzice cedarea folosinței structurilor de vânzare deținute prin contract de rezervare cu administrația pieței, prin orice formă de contracte cu terți, precum și a locurilor de vânzare atribuite producătorilor agricoli sau comercianților de produse de uz gospodăresc;

23. Folosirea umbrelor este interzisă. În caz excepțional se poate solicita conducerii instituției o derogare;

24. Se interzice utilizatorilor amplasarea în perimetrul pieței a oricăror mijloace de depozitare/expunere a produselor destinate comercializării (dulapuri, paleți, containere, suporturi, mese, standuri, etc), cu excepția celor special confecționate și cu aprobarea prealabilă a conducerii A.D.P. Satu Mare;

25. Se interzice amplasarea de firme luminoase; executarea de construcții sau modificări la construcțiile existente în piață, fără autorizație.

VI. DREPTURILE ȘI OBLIGAȚIILE ADMINISTRATORULUI

Art.23. Drepturile și obligațiile administratorului

1. Elaborează regulamentul pentru funcționarea pieței și îl supune spre aprobare autorității publice locale;
2. Verifică dacă utilizatorii pieței au calitatea de producător/comerciant, conform prevederilor legale, și nu permite accesul altor comercianți;
3. Verifică dacă utilizatorii pieței au afișate numele și sediul social;
4. Afișează la loc vizibil și în mod lizibil regulamentul-cadru, orarul de funcționare, tarifele practicate în piață precum și harta actualizată a meselor rezervate/ libere;
5. Sprijină organele de control autorizate;
6. Nu admite în piață un număr de utilizatori mai mare decât limita locurilor de vânzare existente în sectorul de piață destinat desfacerii produselor oferite de aceștia;
7. Asigură afișarea tarifelor pentru serviciile prestate;

Codul	ROFP1	REGULAMENT DE ORGANIZARE ȘI FUNCȚIONARE PIAȚA NR. 1	ADMINISTRAȚIA DOMENIULUI PUBLIC SATU MARE
Ediția/Revizia	2/0		
Data reviziei	Ianuarie 2026		

8. Asigură evidența solicitărilor locurilor de vânzare și asigură atribuirea acestora producătorilor agricoli și comercianților produselor de uz gospodăresc în ordinea solicitărilor, cu respectarea prevederilor art. 13 alin.(1) și alin.(2) din Legea nr. 145/2014;

9. Controlează dacă mijloacele de măsurare proprietatea utilizatorilor pieței sunt verificate din punct de vedere metrologic și interzice folosirea celor care nu corespund prevederilor legale în domeniu;

10. Asigură verificarea periodică, din punct de vedere metrologic, a cântarelor pe care le oferă spre închiriat utilizatorilor pieței;

11. Asigură un număr de cântare în stare de funcționare egal cu cel al locurilor de vânzare din piață destinate comercializării de către producătorii agricoli a legumelor, fructelor, cerealelor și semințelor;

12. Asigură gratuit cântare de control pentru verificarea de către cumpărători a corectitudinii cântărilor;

13. Asigură salubritatea pieței zilnic și ori de câte ori este necesar;

14. Asigură, în mod gratuit, funcționarea unor cântare tip balanță sau basculă cu capacitate de peste 30 kg la o singură cântărire, necesare mărfurilor vândute în cantitate mare de către utilizatorii pieței;

15. La data rezervării locului de vânzare, administratorul pieței este obligat să înscrie în Registrul de Evidență, special înființat conform H.G. nr. 1334 din 2004 privind modificarea și completarea unor hotărâri ale Guvernului în vederea întăririi ordinii și disciplinei comerciale în piețele agroalimentare, datele de identificare a persoanelor fizice sau juridice care au închiriat locul de vânzare;

16. La data închirierii locului de vânzare, administratorul pieței va afișa, în mod lizibil, la fiecare punct de vânzare, talonul de identificare al producătorului agricol sau după caz a comerciantului-persoana juridică.

VII. DISPOZIȚII FINALE

Art.24. Încălcarea prezentului Regulament atrage răspunderea materială civilă sau contravențională, după caz. Constituie contravenții următoarele fapte:

- a) practicarea de activități, altele decât cele prevăzute în contract;
- b) practicarea de activități în incinta pieței fără plata taxelor și tarifelor în conformitate cu prevederile legale;
- c) încălcarea normelor igienico –sanitare și sanitar- veterinare, stabilite de organele abilitate;
- d) necurățarea spațiului de desfășurare a activității, la sfârșitul zilei sau de câte ori e nevoie;
- e) nerespectarea zonării sau a perimetrului acordat prin contract;
- f) nerespectarea prevederilor prezentului Regulament;
- g) amplasarea în perimetrul pieței a oricăror mijloace de depozitare/expunere a produselor destinate comercializării (dulapuri, paleți, containere, suporti, mese, etc);
- h) nerespectarea orarului de funcționare a pieței.

Art. 25. Faptele prevăzute mai sus, se sancționează cu amendă, de la 100 la 1.000 lei, iar în cazul în care fapta se repetă, se va proceda și la interzicerea comercializării produselor sau suspendarea autorizației de funcționare.

Codul	ROFP1	REGULAMENT DE ORGANIZARE ȘI FUNȚIONARE PIAȚA NR. 1	ADMINISTRAȚIA DOMENIULUI PUBLIC SATU MARE
Ediția/Revizia	2/0		
Data reviziei	Ianuarie 2026		

Art. 26. (1) Constatarea faptelor prevăzute la art. 24, se realizează de către administrator sau de către persoanele împuternicite în acest sens, prin dispoziția Primarului municipiului Satu Mare și de către alte organele abilitate.

(2) Prevederile prezentului Regulament se completează cu dispozițiile O.G. nr. 2 /2001 privind regimul juridic al contravențiilor cu modificările și completările ulterioare.

Art. 27. Prezentul Regulament de organizare și funcționare se completează de drept și cu alte reglementări aplicabile domeniului de activitate.

Codul	ROFPS	REGULAMENT DE ORGANIZARE ȘI FUNCȚIONARE PIAȚA SOMEȘ	ADMINISTRAȚIA DOMENIULUI PUBLIC SATU MARE
Ediția/Revizia	2/0		
Data reviziei	Ianuarie 2026		

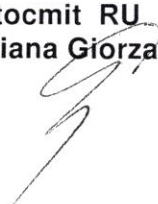
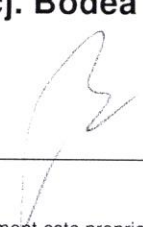
Anexa nr. 2 la H.C.L. Satu Mare nr. 6/29.01.2026

REGULAMENT DE ORGANIZARE ȘI FUNCȚIONARE PIAȚA SOMEȘ

Nr. exemplar: __1__

Copie controlată X

Copie necontrolată ☐

Intocmit RU Adriana Giorza 	Avizat Serv. juridic: cj. Bodea Lucian 	Aprobat, Director General Barta Zoltán 
---	--	---

Prezentul document este proprietatea ADP SATU MARE
Este interzisă multiplicarea și transmiterea documentului fără acordul elaboratorului, copiile fiind controlate și numerotate.



Codul	ROFPS	REGULAMENT DE ORGANIZARE ȘI FUNCȚIONARE PIAȚA SOMEȘ	ADMINISTRAȚIA DOMENIULUI PUBLIC SATU MARE
Ediția/Revizia	2/0		
Data reviziei	Ianuarie 2026		

I. DISPOZIȚII GENERALE

Art. 1. Prin prezenta se stabilesc regulile generale de exercitare a formelor specifice de comerț cu amanuntul și prestări de servicii în Piață, precum și cerințele minime de dotare necesare realizării acestor activități.

Art. 2. Scopul Regulilor este de a crea un cadru de desfășurare a activităților de comercializare a produselor și serviciilor de piață, care să respecte principiile concurenței loiale, de protejare a vieții, sănătății, securității și intereselor economice ale consumatorilor, precum și a mediului.

Art. 3. Comerțul în Piața se desfășoară cu respectarea strictă a prezentelor Reguli, a prevederilor H.G. nr. 348/ 2004 privind exercitarea comerțului cu produse și servicii de piață în unele zone publice și ale Legii 145/2014 pentru stabilirea unor măsuri de reglementare a pieței produselor din sectorul agricol, cu modificările și completările ulterioare.

Art. 4. (1) În Piață își poate/pot desfășura activitatea:

- orice persoană juridică care desfășoară activitate de comercializare, cu amănuntul a produselor;
- întreprinderi familiale, precum și persoanele fizice autorizate, inclusiv meșteșugarii;
- producătorii agricoli individuali și asociațiile acestora, care își comercializează propriile produse agricole și agroalimentare;
- persoanele fizice, întreprinderile individuale care își vând ocazional bunurile proprii în piețe organizate în acest scop;

(2) Cei care își desfășoară activitatea în Piața, sunt denumiți în continuare **utilizatori**.

1. **Denumirea pieței:** Piața de Alimente SOMEȘ.

2. **Sediul pieței :** Piața de alimente este situată în Satu Mare pe str. Prahovei nr. 18.

3. **Denumirea Administratorului :** Administrarea Pieței se asigură de către A.D.P., prin inspector de specialitate, denumit în continuare administrator, care are atribuții de administrare a pieței, stabilite prin fișa postului întocmită de către conducerea A.D.P., în colaborare cu Serviciul Resurse Umane.

4. Piața poate funcționa numai în baza unei autorizații de funcționare, eliberată de autoritățile publice locale, după obținerea autorizației sanitare de funcționare și a celorlalte autorizații speciale, potrivit reglementărilor legale și cu respectarea prezentelor prevederi.

II. TIPUL PIEȚEI ȘI CATEGORIA DE MĂRFURI COMERCIALIZATE

Art.5. Tipul pieței

Piața de alimente Someș este o piață agroalimentară, conform art. 7, alin. (1), lit (a) din H.G. nr. 348/ 2004 privind exercitarea comerțului cu produse și servicii de piață în unele zone publice.

Art.6. Natura produselor și serviciilor de piață care se comercializează:

Piața este o structură de vânzare destinată comercializării: legumelor, fructelor, laptelui și produselor locale, cărnii și produselor din carne, ouălor, mierii și produselor apicole, produselor conservate, florilor, inclusiv artificiale și a articolelor pentru acestea, semințelor, cerealelor,

Codul	ROFPS	REGULAMENT DE ORGANIZARE ȘI FUNCȚIONARE PIAȚA SOMEȘ	ADMINISTRAȚIA DOMENIULUI PUBLIC SATU MARE
Ediția/Revizia	2/0		
Data reviziei	Ianuarie 2026		

articole de uz gospodăresc, realizate de mica industrie sau de micii meșteșugari, ca și a unor articole nealimentare de cerere curentă precum și a produselor industriale.

Art.7. Periodicitatea pieței

Ținând cont de faptul că, această Piață funcționează zilnic, conform legislației este o piață permanentă.

Art.8. Orarul de funcționare:

Programul de vară

01 APRILIE- 31 OCTOMBRIE

Luni- Vineri- 07.00- 20.00

Sâmbătă -07.00- 17.00

Duminică- 07.00- 14.00

Sărbători legale- închis

Programul de iarnă

01 NOIEMBRIE- 31 MARTIE

Luni- Vineri- 07.00- 18.00

Sâmbătă- 07.00- 17.00

Duminică- 07.00- 14.00

Sărbători legale- închis

Aprovizionare cu marfă, indiferent de sezon, în interval orar: 7.00 - 9.00 și 15.00- 19.00;

(2) Pentru corecta informare a utilizatorilor pieței, precum și a cumpărătorilor, orarul de funcționare se afișează la loc vizibil, în punctele principale de acces în piață.

III. PLANUL PIEȚEI

Art.9. Căi principale de acces în zonă :

Căile principale de acces sunt de pe str. Prahovei și Tisa.

Art.10. Spații de parcare

În proximitatea pieței sunt aproximativ 107 locuri de parcare pentru mijloacele de transport, situate de jur- împrejurul pieței, acestea fiind delimitate distinct de spațiile de expunere și vânzare a mărfurilor.

Art.11. Sectorizarea platoului pieței

a) Ansamblul unei piețe se constituie dintr-un platou, acoperit și descoperit, dimensionat în raport cu un anumit număr de locuri de vânzare pentru producători și comercianți, precum și unde este cazul, cu hale, structuri de vânzare, exploatate de persoane fizice autorizate, întreprinderi familiale, întreprinderi individuale sau persoane juridice ;

b) Platoul pieței este o platformă impermeabilizată, cu utilități, dotări și echipamente corespunzătoare desfacerii mărfurilor și anume: grup sanitar, iluminat electric, apă potabilă și

Codul	ROFPS	REGULAMENT DE ORGANIZARE ȘI FUNȚIONARE PIAȚA SOMEȘ	ADMINISTRAȚIA DOMENIULUI PUBLIC SATU MARE
Ediția/Revizia	2/0		
Data reviziei	Ianuarie 2026		

canalizare, mobilier specific; copertine; punct cu mijloace inițiale de intervenție pentru P.S.I., punct de colectare a deșeurilor rezultate din activitatea comercială, etc.;

Platoul este sectorizat astfel:

1. legume- fructe;
2. flori;
3. produse alimentare;
4. lactate;
5. produse industriale;

Art.12. Servicii ce facilitează buna desfășurare a activității în piață

Piața este dotată, cu toate serviciile care facilitează desfășurarea activității, în condiții optime, respectiv:

- ☐ punct de control sanitar-veterinar;
- ☐ păstrarea și închirierea cântarelor;
- ☐ cântarul de control amplasat la magazia de cântare a pieței;
- ☐ bazine pentru spălarea produselor;
- ☐ birou administrativ;
- ☐ spații pentru păstrarea materialelor de întreținere și de curățenie;
- ☐ locuri de parcare;
- ☐ punct de colectare a deșeurilor rezultate din activitatea comercială;
- ☐ WC-uri publice.

Art.13. Localizarea utilităților

Piața este racordată la sistemele municipale de alimentare cu apă, canalizare, energie electrică. Instalațiile noi de alimentare cu apă, energie electrică și termică precum și canalizare din incinta pieței, se realizează pe baza autorizației de construire eliberată de primarul municipiului Satu Mare.

Art.14. Spațiile de depozitare a deșeurilor

Piața este dotată cu punct de colectare a deșeurilor rezultate din activitatea comercială.

IV. PREZENTAREA ANSAMBLULUI PIEȚEI ȘI PLATOULUI

Art.15. Suprafața totală

Suprafața totală a pieței este de 5.586,8 mp.

Art.16. Suprafața totală a platoului

Platoul pieței este în suprafață de 5.086 mp, din care suprafața acoperită de mese și hale este de 3.723 mp.

Art.17. Pavimentul platoului

Pavimentul platoului este realizat din beton și asfalt.

Codul	ROFPS	REGULAMENT DE ORGANIZARE ȘI FUNCȚIONARE PIAȚA SOMEȘ	ADMINISTRAȚIA DOMENIULUI PUBLIC SATU MARE
Ediția/Revizia	2/0		
Data reviziei	Ianuarie 2026		

Art.18. Sectoarele din piața

Piața este sectorizată și împărțită pe zone/ sectoare astfel :

1. Hala nr. 1 :

1. sectorul de legume- fructe- 96 mese=103.2 mp- mese din fibră de sticlă;
- 2 sectorul de flori- 32 mese =38 mp - mese fibră de sticlă;
3. sector lactate - vitrine frigorifice ale producătorilor;
4. sector alimente- 3 mese = 3.6mp - mese din fibră de sticlă;

2. Hala nr. 2

- sector industriale parter -38 mese = 82 mp mese din tablă;

3. Platou exterior :

Zona A- 104 mese =124.2mp - mese din fibră de sticlă;

Zona B- 56 mese = 56mp - mese din fibră de sticlă;

Zona C- 28 mese = 28mp - mese din fibră de sticlă;

Conform prevederilor legale, în piață, spațiul destinat comercializării produselor de uz gospodăresc poate fi de maxim 10% din suprafața comercială a platoului.

Art.19. Alte precizări

Pentru buna funcționare a Pieței trebuie respectate următoarele reguli:

- a) se interzice expunerea și vânzarea mărfurilor pe pavimentul pieței, pe suprafața căilor de circulație (trotuare) sau în parcuri;
- b) se interzice comercializarea oricărui produs direct din vehicule;
- c) aprovizionarea, utilizatorilor p-ței, cu marfă, se va face prin punctele de acces indicate de către conducerea A.D.P., prin administrator, în timpul următoarelor ore: de la 7.00 la 9.00 și de la orele 15.00 la 18.00;
- d) staționarea vehiculelor de aprovizionare este interzisă după terminarea descărcării și în afara orelor stabilite; accesul cu mașina în piață se va face în baza taxei de acces auto;
- e) respectarea cu strictețe a zonării Pieței;
- f) se va delimita clar, cu marcaje, zonele de desfacere a produselor agricole, a legumelor și fructelor, totodată interzicându-se categoric valorificarea de alte produse în aceste zone;
- g) se va delimita clar, cu marcaje, zonele de desfacere a produselor nealimentare și alimentare, existente, cu trasee corespunzătoare pentru cumpărători și pentru intervenția eficientă a organelor PSI, în caz de incendiu, interzicându-se depozitarea pe aceste trasee, de către utilizatorii pieței, a mărfurilor și ambalajelor;
- h) este interzisă intrarea și circulația pe biciclete, trotinete electrice și mopede în Piață;
- i) se interzice comercializarea de casete video- audio în Piață la tarabă, mese în spații deschise;
- j) este strict interzisă comercializarea produselor pe mese care nu aparțin pieței;
- k) folosirea umbrelor este interzisă. În caz excepțional se poate solicita conducerii instituției o derogare.

Art.20. Serviciu oferit de administratorul pieței

(1) Activitatea de prestări de servicii de alimentație publică, ce se realizează în incinta Pieței, se organizează numai în structuri de vânzare specializate, cu respectarea prevederilor privind

Codul	ROFPS	REGULAMENT DE ORGANIZARE ȘI FUNCȚIONARE PIAȚA SOMEȘ	ADMINISTRAȚIA DOMENIULUI PUBLIC SATU MARE
Ediția/Revizia	2/0		
Data reviziei	Ianuarie 2026		

condițiile igienico-sanitare și de protecție a vieții, sănătății și intereselor economice ale consumatorilor.

(2) În cadrul sectoarelor din Piață, destinate desfacerii produselor agroalimentare, administratorul pieței nu va admite accesul în piață sau în sectorul respectiv al persoanelor care nu fac dovada îndeplinirii condițiilor legale pentru exercitarea activității de comercializare a altor produse în afara celor agroalimentare sau de uz gospodăresc.

(3) Închirierea chioșcurilor din aluminiu și termopan se realizează potrivit legislației în vigoare.

V. DREPTURILE ȘI OBLIGAȚIILE UTILIZATORILOR

Art.21. Drepturile utilizatorilor:

1. să se poată informa facil asupra tarifelor practicate în piață;
2. producătorii agricoli să aibă asigurată posibilitatea de a închiria de la administrația pieței cântare verificate metrologic;
3. să poată practica prețurile pe care le consideră optime pentru mărfurile pe care le comercializează;
4. să aibă acces la toate serviciile oferite de administrația pieței;
5. să fie informat asupra perioadei și orarului de funcționare a pieței.

Art.22. Obligațiile utilizatorilor

1. Afișarea prețurilor pentru produsele oferite la vânzare conform prevederilor legale;
2. Respectarea legislației privitoare la desfacerea produselor;
3. Etalarea instrumentelor de măsură;
4. Folosirea numai a cântarelor verificate din punct de vedere metrologic;
5. Inscrisiunea denumirii persoanei juridice, persoanei fizice autorizate sau asociației familiale la loc vizibil, ușor de citit, care să nu poată fi ștersă;
6. Menținerea permanentă a curățeniei la locul de vânzare și în jurul acestuia și transportarea gunoiului la locurile special amenajate în cadrul pieței, ori de câte ori este cazul;
7. Să nu expună mărfurile în afara locului de vânzare alocat;
8. Să nu ofere spre vânzare mărfurile din mers;
9. Să nu ofere spre vânzare produsele înainte de deschiderea pieței și după închiderea acesteia;
10. Activitățile de comercializare și de prestări de servicii în piață se realizează numai în spațiile și în structurile de vânzare destinate comercializării produselor și serviciilor de piață, atribuite comercianților/producătorilor agricoli individuali/prestatorilor de servicii de piață;
11. Comercializarea produselor agroalimentare de către producătorii agricoli, precum și comercializarea celorlalte produse se fac numai în spațiile destinate acestui scop;
12. Comercianții persoane fizice autorizate, asociațiile familiale sau persoanele juridice, precum și producătorii agricoli individuali sau asociațiile acestora, care vând în piață, sunt obligați să dețină documentele care atestă calitatea de producător/comerciant acordate conform legislației în vigoare;
13. Utilizatorii piețelor sunt obligați să respecte legislația în vigoare în domeniul comercializării produselor și a serviciilor de piață, precum și în domeniul protecției consumatorilor;
14. Se interzice cedarea folosinței structurilor de vânzare deținute prin contract de închiriere sau asociere cu administrația pieței, prin orice formă de contracte cu terți, precum și a locurilor de vânzare atribuite producătorilor agricoli sau comercianților de produse de uz gospodăresc;

Codul	ROFPS	REGULAMENT DE ORGANIZARE ȘI FUNȚIONARE PIAȚA SOMEȘ	ADMINISTRAȚIA DOMENIULUI PUBLIC SATU MARE
Ediția/Revizia	2/0		
Data reviziei	Ianuarie 2026		

15. Utilizatorii pieței vor efectua cântărirea și măsurarea mărfurilor numai cu mijloacele de măsurare legale, verificate metrologic;
16. Persoanele fizice autorizate, asociațiile familiale sau persoanele juridice, care desfășoară activitate de comercializare a produselor și serviciilor de piață în perimetrul pieței, sunt obligate să afișeze numele/denumirea, iar pentru societățile comerciale și sediul social, astfel cum au fost înregistrate în registrul comerțului;
17. În vederea exercitării activității de comerț, în incinta pieței, cei interesați au obligația de a se adresa administratorului pieței;
18. Este interzisă vânzarea în piață a substanțelor toxice, inflamabile sau explozive, precum și a armelor de foc și a muniției;
19. În vederea exercitării activității de comerț, în incinta pieței, cei interesați au obligația de a se adresa administratorului pieței;
20. Nu se vor putea încheia contracte de închiriere și rezervare de mese și spații cu utilizatorii piețelor, care au înregistrat restanțe la plata taxelor și tarifelor percepute în anii precedenți;
21. Fiecare utilizator va plăti, pentru locul ocupat în piață și pentru serviciile asigurate de către A.D.P. Satu Mare, tarife de utilizare stabilite și aprobate de către Consiliul Local Satu Mare;
22. Se interzice cedarea folosinței structurilor de vânzare deținute prin contract de rezervare cu administrația pieței, prin orice formă de contracte cu terți, precum și a locurilor de vânzare atribuite producătorilor agricoli sau comercianților de produse de uz gospodăresc;
23. Folosirea umbrelor este interzisă. În caz excepțional se poate solicita conducerii instituției o derogare;
24. Se interzice utilizatorilor amplasarea în perimetrul pieței a oricăror mijloace de depozitare/expunere a produselor destinate comercializării (dulapuri, paleți, containere, suporti, mese, standuri, etc), cu excepția celor special confecționate și cu aprobarea prealabilă a conducerii A.D.P. Satu Mare;
25. Se interzice amplasarea de firme luminoase; executarea de construcții sau modificări la construcțiile existente în piață, fără autorizație.

VI. DREPTURILE ȘI OBLIGAȚIILE ADMINISTRATORULUI

Art.23. Drepturile și obligațiile administratorului

1. Elaborează regulamentul pentru funcționarea pieței și îl supune spre aprobarea autorităților publice locale;
2. Verifică dacă utilizatorii pieței au calitatea de producător/comerciant, conform prevederilor legale, și nu permite accesul altor comercianți;
3. Verifică dacă utilizatorii pieței au afișate numele și sediul social;
4. Afișează la loc vizibil și în mod lizibil regulamentul-cadru, orarul de funcționare, tarifele practicate în piață precum și harta actualizată a meselor rezervate/libere;
5. Sprijină organele de control autorizate;
6. Nu admite în piață un număr de utilizatori mai mare decât limita locurilor de vânzare existente în sectorul de piață destinat desfacerii produselor oferite de aceștia;
7. Asigură afișarea tarifelor pentru serviciile prestate;
8. Asigură evidența solicitărilor locurilor de vânzare și asigură atribuirea acestora producătorilor agricoli și comercianților produselor de uz gospodăresc în ordinea solicitărilor, cu respectarea prevederilor art. 13 alin.(1) și alin.(2) din Legea nr. 145/2014;

Codul	ROFPS	REGULAMENT DE ORGANIZARE ȘI FUNȚIONARE PIAȚA SOMEȘ	ADMINISTRAȚIA DOMENIULUI PUBLIC SATU MARE
Ediția/Revizia	2/0		
Data reviziei	Ianuarie 2026		

9. Controlează dacă mijloacele de măsurare proprietatea utilizatorilor pieței sunt verificate din punct de vedere metrologic și interzice folosirea celor care nu corespund prevederilor legale în domeniu;

10. Asigură verificarea periodică, din punct de vedere metrologic, a cântarelor pe care le oferă spre închiriat utilizatorilor pieței;

11. Asigură un număr de cântare în stare de funcționare egal cu cel al locurilor de vânzare din piață destinate comercializării de către producătorii agricoli a legumelor, fructelor, cerealelor și semințelor;

12. Asigură gratuit cântare de control pentru verificarea de către cumpărători a corectitudinii cântărilor;

13. Asigură salubritatea pieței zilnic și ori de câte ori este necesar;

14. Asigură, în mod gratuit, funcționarea unor cântare tip balanță sau basculă cu capacitate de peste 30 kg la o singură cântărire, necesare mărfurilor vândute în cantitate mare de către utilizatorii pieței;

15. La data rezervării locului de vânzare, administratorul pieței este obligat să înscrie în Registrul de Evidență, special înființat conform H.G. nr. 1334 din 2004 privind modificarea și completarea unor hotărâri ale Guvernului în vederea întăririi ordinii și disciplinei comerciale în piețele agroalimentare, datele de identificare a persoanelor fizice sau juridice care au închiriat locul de vânzare;

16. La data închirierii locului de vânzare, administratorul pieței va afișa, în mod lizibil, la fiecare punct de vânzare, talonul de identificare al producătorului agricol sau după caz a comerciantului-persoana juridică.

VII. DISPOZIȚII FINALE

Art.24. Încălcarea prezentului Regulament atrage răspunderea materială civilă sau contravențională, după caz. Constituie contravenții următoarele fapte:

- a) practicarea de activități, altele decât cele prevăzute în contract;
- b) practicarea de activități în incinta pieței fără plata taxelor și tarifelor în conformitate cu prevederile legale;
- c) încălcarea normelor igienico –sanitare și sanitar- veterinare, stabilite de organele abilitate;
- d) necurățarea spațiului de desfășurare a activității, la sfârșitul zilei sau de câte ori e nevoie;
- e) nerespectarea zonării sau a perimetrului acordat prin contract;
- f) nerespectarea prevederilor prezentului Regulament;
- g) amplasarea în perimetrul pieței a oricăror mijloace de depozitare/expunere a produselor destinate comercializării (dulapuri, paleți, containere, suporti, mese, etc);
- h) nerespectarea orarului de funcționare a pieței.

Art. 25. Faptele prevăzute mai sus, se sancționează cu amendă, de la 100 la 1.000 lei, iar în cazul în care fapta se repetă, se va proceda și la interzicerea comercializării produselor sau suspendarea autorizației de funcționare.

Art. 26. (1) Constatarea faptelor prevăzute la art. 24, se realizează de către administrator sau de către persoanele împuternicite în acest sens, prin dispoziția Primarului municipiului Satu Mare și de către alte organele abilitate.

(2) Prevederile prezentului Regulament se completează cu dispozițiile O.G. nr. 2 /2001 privind regimul juridic al contravențiilor cu modificările și completările ulterioare.

Codul	ROFPS	REGULAMENT DE ORGANIZARE ȘI FUNCȚIONARE PIAȚA SOMEȘ	ADMINISTRAȚIA DOMENIULUI PUBLIC SATU MARE
Ediția/Revizia	2/0		
Data reviziei	Ianuarie 2026		

Art. 27. Prezentul Regulament de organizare și funcționare se completează de drept și cu alte reglementări aplicabile domeniului de activitate.

Codul	ROFM17	REGULAMENT DE ORGANIZARE ȘI FUNCȚIONARE PIAȚA DE ALIMENTE MICRO 17	ADMINISTRAȚIA DOMENIULUI PUBLIC SATU MARE
Ediția/Revizia	2/0		
Data reviziei	Ianuarie 2026		

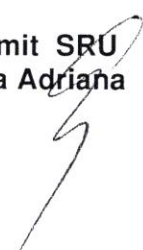
Anexa nr. 3 la H.C.L. Satu Mare nr. 6/29.01.2025

REGULAMENT DE ORGANIZARE ȘI FUNCȚIONARE PIAȚA DE ALIMENTE MICRO 17

Nr. exemplar: __1__

Copie controlată ☒ x

Copie necontrolată ☐

Intocmit SRU Giorza Adriana 	Avizat Serv. Juridic: CJ. Bodea Lucian 	Aprobat Director general Barta Zoltan 
--	--	--



Prezentul document este proprietatea ADP SATU MARE
Este interzisă multiplicarea și transmiterea documentului fără acordul elaboratorului, copile fiind controlate și numerotate.



Codul	ROFPM17	REGULAMENT DE ORGANIZARE ȘI FUNCȚIONARE PIAȚA MICRO 17	ADMINISTRAȚIA DOMENIULUI PUBLIC SATU MARE
Ediția/Revizia	2/0		
Data reviziei	IANUARIE 2026		

I. DISPOZIȚII GENERALE

Art. 1. Prin prezenta se stabilesc regulile generale de exercitare a formelor specifice de comerț cu amanuntul și prestări de servicii în Piață, precum și cerințele minime de dotare necesare realizării acestor activități.

Art. 2. Scopul Regulilor este de a crea un cadru de desfășurare a activităților de comercializare a produselor și serviciilor de piață, care să respecte principiile concurenței loiale, de protejare a vieții, sănătății, securității și intereselor economice ale consumatorilor, precum și a mediului.

Art. 3. Comerțul în Piață se desfășoară cu respectarea strictă a prezentelor Reguli, a prevederilor H.G. nr. 348/ 2004 privind exercitarea comerțului cu produse și servicii de piață în unele zone publice și ale Legii 145/2014 pentru stabilirea unor măsuri de reglementare a pieței produselor din sectorul agricol, cu modificările și completările ulterioare.

Art. 4. (1) În Piață își poate/pot desfășura activitatea:

- orice persoană juridică care desfășoară activitate de comercializare, cu amănuntul a produselor;
- întreprinderi familiale, precum și persoanele fizice autorizate, inclusiv meșteșugarii;
- producătorii agricoli individuali și asociațiile acestora, care își comercializează propriile produse agricole și agroalimentare;
- persoanele fizice, întreprinderile individuale care își vând ocazional bunurile proprii în piețe organizate în acest scop.

(2) Cei care își desfășoară activitatea în Piață, sunt denumiți în continuare **utilizatori**.

1.Denumirea pieței: Piața de Alimente Micro 17.

2.Sediul pieței : Piața de alimente este situată în Satu Mare pe str. Jocului, colț cu str. Triumfului.

3.Denumirea Administratorului: Administrarea Pieței se asigură de către A.D.P. Satu Mare, prin inspector de specialitate, denumit în continuare administrator, care are atribuții de administrare a pieței, stabilite prin fișa postului întocmită de către conducerea A.D.P., în colaborare cu Serviciul Resurse Umane.

4.Piața poate funcționa numai în baza unei autorizații de funcționare, eliberată de autoritatea publică locală, după obținerea autorizației sanitare de funcționare și a celorlalte autorizații speciale, potrivit reglementărilor legale și cu respectarea prezentelor prevederi.

II. TIPUL PIEȚEI ȘI CATEGORIA DE MĂRFURI COMERCIALIZATE

Art.5. Tipul pieței

Piața de alimente este o piață agroalimentară, conform art. 7 alin. (1) lit. (a) din H.G. nr. 348/2004 privind exercitarea comerțului cu produse și servicii de piață în unele zone publice, cu modificările și completările ulterioare.

Codul	ROFPM17	REGULAMENT DE ORGANIZARE ȘI FUNȚIONARE PIAȚA MICRO 17	ADMINISTRAȚIA DOMENIULUI PUBLIC SATU MARE
Ediția/Revizia	2/0		
Data reviziei	IANUARIE 2026		

Art.6. Natura produselor și serviciilor de piață care se comercializează:

Piața este o structură de vânzare destinată comercializării: legumelor, fructelor, laptelui și produselor locale, cărnii și produselor din carne, ouălor, mierii și produselor apicole, produselor conservate, peștelui, florilor, inclusiv artificiale și a articolelor pentru acestea, semințelor, cerealelor, articole de uz gospodăresc, realizate de mica industrie sau de micii meșteșugari, ca și a unor articole nealimentare de cerere curentă precum și a produselor industriale.

Art.7. Periodicitatea pieței

Ținând cont de faptul că, această Piață funcționează zilnic, conform legislației este o piață permanentă.

Art.8. Orarul de funcționare:

Programul de vară

01 APRILIE- 31 OCTOMBRIE

Luni- Vineri-07.00- 19.00

Sâmbătă -07.00- 17.00

Duminică-07.00- 14.00

Sărbători legale- închis

Programul de iarnă

01 NOIEMBRIE- 31 MARTIE

Luni- Vineri-07.00- 18.00

Sâmbătă-07.00- 17.00

Duminică- 07.00- 14.00

Sărbători legale-închis

Aprovizionare cu marfă, zilnic, indiferent de sezon, în intervalul orar: 7.00- 9.00 și 14.00- 18.00.

(2) Pentru corecta informare a utilizatorilor pieței, precum și a cumpărătorilor, orarul de funcționare se afișează la loc vizibil, în punctele principale de acces în piață.

III. PLANUL PIEȚEI

Art.9. Căi principale de acces în zonă:

Căile principale de acces sunt de pe str. Triumfului și str. Jocului.

Art.10. Spații de parcare

În perimetrul pieței sunt aproximativ 30 locuri de parcare pentru mijloacele de transport, situate de jur- împrejurul pieței, acestea fiind delimitate distinct de spațiile de expunere și vânzare a mărfurilor.

Art.11. Sectorizarea platoului pieței

a) Ansamblul unei piețe se constituie dintr- un platou, acoperit și descoperit, dimensionat în raport cu un anumit număr de locuri de vânzare pentru producători și comercianți, precum și unde este cazul, cu hale, structuri de vânzare, exploatate de persoane fizice autorizate, întreprinderi familiale, întreprinderi individuale sau persoane juridice;

Codul	ROFPM17	REGULAMENT DE ORGANIZARE ȘI FUNCȚIONARE PIAȚA MICRO 17	ADMINISTRAȚIA DOMENIULUI PUBLIC SATU MARE
Ediția/Revizia	2/0		
Data reviziei	IANUARIE 2026		

b) Platoul pieței este o platformă impermeabilizată, cu utilități, dotări și echipamente corespunzătoare desfacerii mărfurilor și anume: grup sanitar, iluminat electric, apă potabilă și canalizare, mobilier specific; copertine; punct cu mijloace inițiale de intervenție pentru P.S.I., punct de colectare a deșeurilor rezultate din activitatea comercială, etc.;

Platoul este sectorizat astfel:

1. legume- fructe- flori;
2. produse industriale;
3. lactate.

Art.12. Servicii ce facilitează buna desfășurare a activității în piață

Piața este dotată, cu toate serviciile care facilitează desfășurarea activității, în condiții optime, respectiv:

- punct de control sanitar-veterinar;
- păstrarea și închirierea cântarelor;
- cântarul de control amplasat la magazia de cântare a pieței;
- bazine pentru spălarea produselor;
- fântâni cu jeturi de apă potabilă amplasate pe platou;
- birou administrativ;
- spații pentru păstrarea materialelor de întreținere și de curățenie;
- locuri de parcare;
- punct de colectare a deșeurilor rezultate din activitatea comercială;
- WC-uri publice.

Art.13. Localizarea utilităților

Piața este racordată la sistemele municipale de alimentare cu apă, canalizare, energie electrică. Instalațiile noi de alimentare cu apă, energie electrică și termică precum și canalizare din incinta pieței, se realizează pe baza autorizației de construire eliberată de primarul municipiului Satu Mare.

Art.14. Spațiile de depozitare a deșeurilor

Piața este dotată cu punct de colectare a deșeurilor rezultate din activitatea comercială.

IV. PREZENTAREA ANSAMBLULUI PIEȚEI ȘI PLATOULUI

Art.15. Suprafața totală

Suprafața totală a pieței este de 1263 mp.

Art.16. Suprafața totală a platoului

Platoul pieței este în suprafață de 1263 mp, din care suprafața acoperită de mese este de 922 mp.

Art.17. Pavimentul platoului

Pavimentul platoului este realizat din beton și asfalt.

Codul	ROFPM17	REGULAMENT DE ORGANIZARE ȘI FUNCȚIONARE PIAȚA MICRO 17	ADMINISTRAȚIA DOMENIULUI PUBLIC SATU MARE
Ediția/Revizia	2/0		
Data reviziei	IANUARIE 2026		

Art.18. Sectoarele din piață

Piața este sectorizată astfel:

Sector A.

1. sectorul de legume- fructe- flori: 74 mese din fibră de sticlă (plastic);
2. sector industriale – 18 mese din fibră de sticlă (plastic);
3. Sector lactate- vitrine frigorifice ale producătorilor.

Sector B.

Conform prevederilor legale, în piață, spațiul destinat comercializării produselor de uz gospodăresc poate fi de maxim 10% din suprafața comercială a platoului.

Art.19. Alte precizări

Pentru buna funcționare a Pieței trebuie respectate următoarele reguli:

- a) se interzice expunerea și vânzarea mărfurilor pe pavimentul pieței, pe suprafața căilor de circulație (trotuare) sau în parcuri;
- b) se interzice comercializarea oricărui produs direct din vehicule;
- c) aprovizionarea, utilizatorilor Pieței, cu marfă, se va face prin punctele de acces indicate de către conducerea A.D.P., prin administrator, în timpul următoarelor ore: de la 7.00 la 9.00 și de la orele 15.00 la 18.00;
- d) staționarea vehiculelor de aprovizionare este interzisă după terminarea descărcării și în afara orelor stabilite;
- e) respectarea cu strictețe a zonării Pieței;
- f) se vor delimita clar, cu marcaje, zonele de desfacere a produselor agricole, a legumelor și fructelor, totodată interzicându- se categoric valorificarea de alte produse în aceste zone;
- g) se vor delimita clar, cu marcaje, zonele de desfacere a produselor nealimentare și alimentare, existente, cu trasee corespunzătoare pentru cumpărători și pentru intervenția eficientă a organelor PSI, în caz de incendiu, interzicându- se depozitarea pe aceste trasee, de către utilizatorii pieței, a mărfurilor și ambalajelor;
- h) este interzisă circulația pe biciclete, trotinete electrice și mopede în Piață;
- i) se interzice comercializarea de casete video- audio în Piață.

Art.20. Serviciu oferit de administratorul pieței

- (1) Activitatea de prestări de servicii de alimentație publică, ce se realizează în incinta Pieței, se organizează numai în structuri de vânzare specializate, cu respectarea prevederilor privind condițiile igienico-sanitare și de protecție a vieții, sănătății și intereselor economice ale consumatorilor.
- (2) În cadrul sectoarelor din Piață, destinate desfacerii produselor agroalimentare, administratorul pieței nu va admite accesul în piață sau în sectorul respectiv al persoanelor care nu fac dovada îndeplinirii condițiilor legale pentru exercitarea activității de comercializare a altor produse în afara celor agroalimentare sau de uz gospodăresc.
- (3) Închirierea chioșcurilor din aluminiu și termopan se realizează potrivit legislației în vigoare.

Codul	ROFPM17	REGULAMENT DE ORGANIZARE ȘI FUNȚIONARE PIAȚA MICRO 17	ADMINISTRAȚIA DOMENIULUI PUBLIC SATU MARE
Ediția/Revizia	2/0		
Data reviziei	IANUARIE 2026		

V. DREPTURILE ȘI OBLIGAȚIILE UTILIZATORILOR

Art.21. Drepturile utilizatorilor:

1. să se poată informa facil asupra tarifelor practicate în piață;
2. producătorii agricoli să aibă asigurată posibilitatea de a închiria de la administrația pieței cântare verificate metrologic;
3. să poată practica prețurile pe care le consideră optime pentru mărfurile pe care le comercializează;
4. să aibă acces la toate serviciile oferite de administrația pieței;
5. să fie informat asupra perioadei și orarului de funcționare a pieței;

Art.22. Obligațiile utilizatorilor:

1. Afișarea prețurilor pentru produsele oferite la vânzare conform prevederilor legale;
2. Respectarea legislației privitoare la desfacerea produselor;
3. Etalarea instrumentelor de măsură;
4. Folosirea numai a cântarelor verificate din punct de vedere metrologic;
5. Inscricționarea denumirii persoanei juridice, persoanei fizice autorizate sau asociației familiale la loc vizibil, ușor de citit, care să nu poată fi ștersă;
6. Menținerea permanentă a curățeniei la locul de vânzare și în jurul acestuia și transportarea gunoierului la locurile special amenajate în cadrul pieței, ori de câte ori este cazul;
7. Să nu expună mărfurile în afara locului de vânzare alocat;
8. Să nu ofere spre vânzare mărfurile din mers;
9. Să nu ofere spre vânzare produsele înainte de deschiderea pieței și după închiderea acesteia;
10. Activitățile de comercializare și de prestări de servicii în piață se realizează numai în spațiile și în structurile de vânzare destinate comercializării produselor și serviciilor de piață, atribuite comercianților/producătorilor agricoli individuali/prestatorilor de servicii de piață;
11. Comercializarea produselor agroalimentare de către producătorii agricoli, precum și comercializarea celorlalte produse se fac numai în spațiile destinate acestui scop;
12. Comercianții persoane fizice autorizate, asociațiile familiale sau persoanele juridice, precum și producătorii agricoli individuali sau asociațiile acestora, care vând în piață, sunt obligați să dețină documentele care atestă calitatea de producător/comerciant acordate conform legislației în vigoare;
13. Utilizatorii piețelor sunt obligați să respecte legislația în vigoare în domeniul comercializării produselor și a serviciilor de piață, precum și în domeniul protecției consumatorilor;
14. Se interzice cedarea folosinței structurilor de vânzare deținute prin contract de închiriere sau asociere cu administrația pieței, prin orice formă de contracte cu terți, precum și a locurilor de vânzare atribuite producătorilor agricoli sau comercianților de produse de uz gospodăresc;
15. Utilizatorii pieței vor efectua cântărirea și măsurarea mărfurilor numai cu mijloacele de măsurare legale, verificate metrologic;
16. Persoanele fizice autorizate, asociațiile familiale sau persoanele juridice, care desfășoară activitate de comercializare a produselor și serviciilor de piață în perimetrul pieței, sunt obligate să afișeze numele/denumirea, iar pentru societățile comerciale și sediul social, astfel cum au fost înregistrate în registrul comerțului;

Codul	ROFPM17	REGULAMENT DE ORGANIZARE ȘI FUNCȚIONARE PIAȚA MICRO 17	ADMINISTRAȚIA DOMENIULUI PUBLIC SATU MARE
Ediția/Revizia	2/0		
Data reviziei	IANUARIE 2026		

17. În vederea exercitării activității de comerț, în incinta pieței, cei interesați au obligația de a se adresa administratorului pieței;
18. Este interzisă vânzarea în piață a substanțelor toxice, inflamabile sau explozive, precum și a armelor de foc și a muniției;
19. În vederea exercitării activității de comerț, în incinta pieței, cei interesați au obligația de a se adresa administratorului pieței;
20. Nu se vor putea încheia contracte de închiriere și rezervare de mese și spații cu utilizatorii piețelor, care au înregistrat restanțe la plata taxelor și tarifelor percepute în anii precedenți;
21. Fiecare utilizator va plăti, pentru locul ocupat în piață și pentru serviciile asigurate de către A.D.P. Satu Mare, tarife de utilizare stabilite și aprobate de către Consiliul Local Satu Mare;
22. Se interzice cedarea folosinței structurilor de vânzare deținute prin contract de rezervare cu administrația pieței, prin orice formă de contracte cu terți, precum și a locurilor de vânzare atribuite producătorilor agricoli sau comercianților de produse de uz gospodăresc;
23. Folosirea umbrelor este interzisă. În caz excepțional se poate solicita conducerii instituției o derogare;
24. Se interzice utilizatorilor amplasarea în perimetrul pieței a oricăror mijloace de depozitare/expunere a produselor destinate comercializării (dulapuri, paleți, containere, suporti, mese, standuri, etc), cu excepția celor special confecționate și cu aprobarea prealabilă a conducerii A.D.P. Satu Mare;
25. Se interzice amplasarea de firme luminoase; executarea de construcții sau modificări la construcțiile existente în piață, fără autorizație.

VI. DREPTURILE ȘI OBLIGAȚIILE ADMINISTRATORULUI

Art.23. Drepturile și obligațiile administratorului:

1. Elaborează regulamentul pentru funcționarea pieței și îl supune spre aprobare autorității publice locale;
2. Verifică dacă utilizatorii pieței au calitatea de producător/comerciant, conform prevederilor legale, și nu permite accesul altor comercianți;
3. Verifică dacă utilizatorii pieței au afișate numele și sediul social;
4. Afișează la loc vizibil și în mod lizibil regulamentul-cadru, orarul de funcționare, tarifele practicate în piață precum și harta actualizată a meselor rezervate/ libere;
5. Sprijină organele de control autorizate;
6. Nu admite în piață un număr de utilizatori mai mare decât limita locurilor de vânzare existente în sectorul de piață destinat desfacerii produselor oferite de aceștia;
7. Asigură afișarea tarifelor pentru serviciile prestate;
8. Asigură evidența solicitărilor locurilor de vânzare și asigură atribuirea acestora producătorilor agricoli și comercianților produselor de uz gospodăresc în ordinea solicitărilor, cu respectarea prevederilor art. 13 alin.(1) și alin.(2) din Legea nr. 145/2014;
9. Controlează dacă mijloacele de măsurare proprietatea utilizatorilor pieței sunt verificate din punct de vedere metrologic și interzice folosirea celor care nu corespund prevederilor legale în domeniu;
10. Asigură verificarea periodică, din punct de vedere metrologic, a cântarelor pe care le oferă spre închiriat utilizatorilor pieței;

Codul	ROFPM17	REGULAMENT DE ORGANIZARE ȘI FUNCȚIONARE PIAȚA MICRO 17	ADMINISTRAȚIA DOMENIULUI PUBLIC SATU MARE
Ediția/Revizia	2/0		
Data reviziei	IANUARIE 2026		

11. Asigură un număr de cântare în stare de funcționare egal cu cel al locurilor de vânzare din piață destinate comercializării de către producătorii agricoli a legumelor, fructelor, cerealelor și semințelor;

12. Asigură gratuit cântare de control pentru verificarea de către cumpărători a corectitudinii cântărilor;

13. Asigură salubritatea pieței zilnic și ori de câte ori este necesar;

14. Asigură, în mod gratuit, funcționarea unor cântare tip balanță sau basculă cu capacitate de peste 30 kg la o singură cântărire, necesare mărfurilor vândute în cantitate mare de către utilizatorii pieței;

15. La data rezervării locului de vânzare, administratorul pieței este obligat să înscrie în Registrul de Evidență, special înființat conform H.G. nr. 1334 din 2004 privind modificarea și completarea unor hotărâri ale Guvernului în vederea întăririi ordinii și disciplinei comerciale în piețele agroalimentare, datele de identificare a persoanelor fizice sau juridice care au închiriat locul de vânzare;

16. La data închirierii locului de vânzare, administratorul pieței va afișa, în mod lizibil, la fiecare punct de vânzare, talonul de identificare al producătorului agricol sau după caz a comerciantului-persoana juridică.

VII. DISPOZIȚII FINALE

Art.24. Încălcarea prezentului Regulament atrage răspunderea materială civilă sau contravențională, după caz. Constituie contravenții următoarele fapte:

- practicarea de activități, altele decât cele prevăzute în contract;
- practicarea de activități în incinta pieței fără plata taxelor și tarifelor în conformitate cu prevederile legale;
- încălcarea normelor igienico –sanitare și sanitar- veterinare, stabilite de organele abilitate;
- necurățarea spațiului de desfășurare a activității, la sfârșitul zilei sau de câte ori e nevoie;
- nerespectarea zonării sau a perimetrului acordat prin contract;
- nerespectarea prevederilor prezentului Regulament;
- amplasarea în perimetrul pieței a oricăror mijloace de depozitare/expunere a produselor destinate comercializării (dulapuri, paleți, containere, suporti, mese, etc);
- nerespectarea orarului de funcționare a pieței;

Art. 25. Faptele prevăzute mai sus, se sancționează cu amendă, de la 100 la 1.000 lei, iar în cazul în care fapta se repetă, se va proceda și la interzicerea comercializării produselor sau suspendarea autorizației de funcționare.

Art. 26. (1) Constatarea faptelor prevăzute la art. 24, se realizează de către administrator sau de către persoanele împuternicite în acest sens, prin dispoziția Primarului municipiului Satu Mare și de către alte organele abilitate.

(2) Prevederile prezentului Regulament se completează cu dispozițiile O.G. nr. 2 /2001 privind regimul juridic al contravențiilor, cu modificările și completările ulterioare.

Art. 27. Prezentul Regulament de organizare și funcționare se completează de drept și cu alte reglementări aplicabile domeniului de activitate.

Codul	ROFP2	REGULAMENT DE ORGANIZARE ȘI FUNCȚIONARE PIAȚA NR. 2	ADMINISTRAȚIA DOMENIULUI PUBLIC SATU MARE
Ediția/Revizia	2/0		
Data reviziei	Ianuarie 2026		

Anexa nr. 4 la H.C.L. Satu Mare nr. 6/29.01.2026

REGULAMENT DE ORGANIZARE ȘI FUNCȚIONARE PIAȚA nr. 2

Nr. exemplar: 1_____

Copie controlată ☒ x

Copie necontrolată ☐

Întocmit SRU Adriana Giorza 	Avizat Serv.Juridic: cj. Bodea Lucian 	Aprobat Director general, Barta Zoltan 
---	---	--

Prezentul document este proprietatea ADP SATU MARE
Este interzisă multiplicarea și transmiterea documentului fără acordul elaboratorului, copiile fiind controlate și numerotate.



Codul	ROFP2	REGULAMENT DE ORGANIZARE ȘI FUNȚIONARE PIAȚA NR 2	ADMINISTRAȚIA DOMENIULUI PUBLIC SATU MARE
Ediția/Revizia	2/0		
Data reviziei	Ianuarie 2026		

I. DISPOZIȚII GENERALE

Art. 1. Prin prezenta se stabilesc regulile generale de exercitare a formelor specifice de comerț cu amanuntul și prestări de servicii în Piață, precum și cerințele minime de dotare necesare realizării acestor activități.

Art. 2. Scopul Regulilor este de a crea un cadru de desfășurare a activităților de comercializare a produselor și serviciilor de piață, care să respecte principiile concurenței loiale, de protejare a vieții, sănătății, securității și intereselor economice ale consumatorilor, precum și a mediului.

Art. 3. Comerțul în Piață se desfășoară cu respectarea strictă a prezentelor reguli, a prevederilor H.G. nr. 348/ 2004 privind exercitarea comerțului cu produse și servicii de piață în unele zone publice și ale Legii 145/2014 pentru stabilirea unor măsuri de reglementare a pieței produselor din sectorul agricol, cu modificările și completările ulterioare.

Art. 4. (1) În Piață își poate/pot desfășura activitatea:

- orice persoană juridică care desfășoară activitate de comercializare, cu amănuntul a produselor;
- întreprinderi familiale, precum și persoanele fizice autorizate, inclusiv meșteșugarii;
- producătorii agricoli individuali și asociațiile acestora, care își comercializează propriile produse agricole și agroalimentare;
- persoanele fizice, întreprinderile individuale care își vând ocazional bunurile proprii în piețe organizate în acest scop;

(2) Cei care își desfășoară activitatea în Piață, sunt denumiți în continuare **utilizatori**.

1. **Denumirea pieței:** Piața de Alimente nr. 2.

2. **Sediul pieței :** Piața de alimente este situată în Satu Mare pe str. Paris nr. 35.

3. **Denumirea Administratorului :** Administrarea Pieței se asigură de către **A.D.P.**, prin inspector de specialitate, denumit în continuare administrator, care are atribuții de administrare a pieței, stabilite prin fișa postului întocmită de către conducerea A.D.P., în colaborare cu Serviciul Resurse Umane.

4. Piața poate funcționa numai în baza unei autorizații de funcționare, eliberată de autoritatea publică locală, după obținerea autorizației sanitare de funcționare și a celorlalte autorizații speciale, potrivit reglementărilor legale și cu respectarea prezentelor prevederi.

II. TIPUL PIEȚEI ȘI CATEGORIA DE MĂRFURI COMERCIALIZATE

Art.5. Tipul pieței

Piața de alimente este o piață agroalimentară, conform art. 7 alin.(1) lit. a) din H.G. nr. 348/2004 privind exercitarea comerțului cu produse și servicii de piață în unele zone publice.

Art.6. Natura produselor și serviciilor de piață care se comercializează:

Piața este o structură de vânzare destinată comercializării: legumelor, fructelor, laptelui și produselor locale, cărnii și produselor din carne, ouălor, mierii și produselor apicole, produselor conservate, peștelui, florilor, inclusiv artificiale și a articolelor pentru acestea, semințelor, cerealelor, articole de uz gospodăresc, realizate de mica industrie sau de micii meșteșugari.

Codul	ROFP2	REGULAMENT DE ORGANIZARE ȘI FUNȚIONARE PIAȚA NR 2	ADMINISTRAȚIA DOMENIULUI PUBLIC SATU MARE
Ediția/Revizia	2/0		
Data reviziei	Ianuarie 2026		

Art.7. Periodicitatea pieței

Ținând cont de faptul că, această Piața funcționează zilnic, conform legislației este o piață permanentă.

Art.8. (1) Orarul de funcționare:

Programul de vară

01 APRILIE- 31 OCTOMBRIE

Luni- Vineri-07.00- 20.00

Sâmbătă -07.00- 17.00

Duminica- 07.00- 14.00

Sărbători legale- închis

Programul de iarnă

01 NOIEMBRIE- 31 MARTIE

Luni- Vineri-07.00- 18.00

Sâmbătă -07.00- 17.00

Duminica-07.00- 14.00

Sărbători legale-închis

Aprovizionare cu marfă, zilnic, indiferent de sezon în intervalele orare: 7.00 - 9.00 și 15.00- 18.00.

(2) Pentru corecta informare a utilizatorilor pieței, precum și a cumpărătorilor, orarul de funcționare se afișează la loc vizibil, în punctele principale de acces în piață.

III. PLANUL PIETEI

Art.9. Căi principale de acces în zonă:

Căile principale de acces sunt de pe str. Paris, Wolfenbuttel și str. Banat.

Art.10. Spații de parcare

În proximitatea pieței sunt aproximativ 30 locuri de parcare pentru mijloacele de transport, situate de jur - împrejurul pieței, acestea fiind delimitate distinct de spațiile de expunere și vânzare a mărfurilor.

Art.11. Sectorizarea platoului pieței

a) Ansamblul unei piețe se constituie dintr-un platou, acoperit dimensionat în raport cu un anumit număr de locuri de vânzare pentru producători și comercianți;

b) Platoul pieței este o platformă impermeabilizată, cu utilități, dotări și echipamente corespunzătoare desfacerii mărfurilor și anume: grup sanitar, iluminat electric, apă potabilă și canalizare, mobilier specific; punct cu mijloace inițiale de intervenție pentru P.S.I., punct de colectare a deșeurilor rezultate din activitatea comercială, etc.;

Platoul este sectorizat astfel:

1. legume- fructe;
2. flori;
3. produse lactate;

Codul	ROFP2	REGULAMENT DE ORGANIZARE ȘI FUNȚIONARE PIAȚA NR 2	ADMINISTRAȚIA DOMENIULUI PUBLIC SATU MARE
Ediția/Revizia	2/0		
Data reviziei	Ianuarie 2026		

Art.12. Servicii ce facilitează buna desfășurare a activității în piață

Piața este dotată, cu toate serviciile care facilitează desfășurarea activității, în condiții optime, respectiv:

- păstrarea și închirierea cântarelor;
- cântarul de control amplasat la magazia de cântare a pieței;
- bazin pentru spălarea produselor;
- fântâni cu jeturi de apă potabilă amplasate pe platou;
- birou administrativ;
- spații pentru păstrarea materialelor de întreținere și de curățenie;
- locuri de parcare;
- punct de colectare a deșeurilor rezultate din activitatea comercială;
- WC-uri publice.

Art.13. Localizarea utilităților

Piața este racordată la sistemele municipale de alimentare cu apă, canalizare, energie electrică. Instalațiile noi de alimentare cu apă, energie electrică și termică precum și canalizare din incinta pieței, se realizează pe baza autorizației de construire eliberată de primarul municipiului Satu Mare.

Art.14. Spațiile de depozitare a deșeurilor

Piața este dotată cu punct de colectare a deșeurilor rezultate din activitatea comercială.

IV. PREZENTAREA ANSAMBLULUI PIEȚEI ȘI PLATOULUI

Art.15 Suprafața totală

Suprafața totală a pieței este de 3.200 mp.

Art.16. Suprafața totală a platoului

Platoul pieței este în suprafață de 3.200 mp, din care suprafața acoperită de mese și hală este de 2.100 mp.

Art.17. Pavimentul platoului

Pavimentul platoului este realizat din beton.

Art.18. Sectoarele din piața.

Piața este sectorizată astfel:

A.

1. sectorul de legume- fructe: 84 mese din fibră de sticlă;
2. sector flori: 6 mese din fibră de sticlă;
3. sector lactate: vitrine frigorifice ale producătorilor;

B. Conform prevederilor legale, în piață, spațiul destinat comercializării produselor de uz gospodăresc poate fi de maxim 10% din suprafața comercială a platoului.

Codul	ROFP2	REGULAMENT DE ORGANIZARE ȘI FUNCȚIONARE PIAȚA NR 2	ADMINISTRAȚIA DOMENIULUI PUBLIC SATU MARE
Ediția/Revizia	2/0		
Data reviziei	Ianuarie 2026		

Art.19. Alte precizări

Pentru buna funcționare a Pieței trebuie respectate următoarele reguli:

- a) se interzice expunerea și vânzarea mărfurilor pe pavimentul pieței, pe suprafața căilor de circulație (trotuare) sau în parcuri;
- b) se interzice comercializarea oricărui produs direct din vehicule;
- c) aprovizionarea, utilizatorilor Pieței, cu marfă, se va face prin punctele de acces indicate de către conducerea A.D.P., prin administrator, în timpul următoarelor ore: de la 7.00 la 9.00 și de la orele 15.00 la 18.00;
- d) staționarea vehiculelor de aprovizionare este interzisă după terminarea descărcării și în afara orelor stabilite;
- e) respectarea cu strictețe a zonării Pieței;
- f) se vor delimita clar, cu marcaje, zonele de desfășurare a produselor agricole, a legumelor și fructelor, totodată interzicându-se categoric valorificarea de alte produse în aceste zone;
- g) se vor delimita clar, cu marcaje, zonele de desfășurare a produselor nealimentare și alimentare, existente, cu trasee corespunzătoare pentru cumpărători și pentru intervenția eficientă a organelor PSI, în caz de incendiu, interzicându-se depozitarea pe aceste trasee, de către utilizatorii pieței, a mărfurilor și ambalajelor;
- h) este interzisă circulația pe biciclete, trotinete electrice și mopede în Piață;
- i) se interzice comercializarea de casete video- audio în Piață;
- j) este strict interzisă comercializarea produselor pe mese care nu aparțin pieței;
- k) folosirea umbrelor este interzisă. În caz excepțional se poate solicita conducerii instituției o derogare.

Art.20. Serviciu oferit de administratorul pieței

- (1) Activitatea de prestări de servicii de alimentație publică, ce se realizează în incinta Pieței, se organizează numai în structuri de vânzare specializate, cu respectarea prevederilor privind condițiile igienico-sanitare și de protecție a vieții, sănătății și intereselor economice ale consumatorilor.
- (2) În cadrul sectoarelor din Piață, destinate desfășurării produselor agroalimentare, administratorul pieței nu va admite accesul în piață sau în sectorul respectiv al persoanelor care nu fac dovada îndeplinirii condițiilor legale pentru exercitarea activității de comercializare a altor produse în afara celor agroalimentare sau de uz gospodăresc.
- (3) Închirierea chioșcurilor din aluminiu și termopan se realizează potrivit legislației în vigoare.

V. DREPTURILE ȘI OBLIGAȚIILE UTILIZATORILOR

Art.21. Drepturile utilizatorilor:

1. să se poată informa facil asupra tarifelor practicate în piață;
2. producătorii agricoli să aibă asigurată posibilitatea de a închiria de la administrația pieței cântare verificate metrologic;
3. să poată practica prețurile pe care le consideră optime pentru mărfurile pe care le comercializează;
4. să aibă acces la toate serviciile oferite de administrația pieței;
5. să fie informat asupra perioadei și orarului de funcționare a pieței;

Codul	ROFP2	REGULAMENT DE ORGANIZARE ȘI FUNCȚIONARE PIAȚA NR 2	ADMINISTRAȚIA DOMENIULUI PUBLIC SATU MARE
Ediția/Revizia	2/0		
Data reviziei	Ianuarie 2026		

Art.22. Obligațiile utilizatorilor

1. Afișarea prețurilor pentru produsele oferite la vânzare conform prevederilor legale;
2. Respectarea legislației privitoare la desfacerea produselor;
3. Etalarea instrumentelor de măsură;
4. Folosirea numai a cântarelor verificate din punct de vedere metrologic;
5. Inscricționarea denumirii persoanei juridice, persoanei fizice autorizate sau asociației familiale la loc vizibil, ușor de citit, care să nu poată fi ștersă;
6. Menținerea permanentă a curățeniei la locul de vânzare și în jurul acestuia și transportarea gunoierului la locurile special amenajate în cadrul pieței, ori de câte ori este cazul;
7. Să nu expună mărfurile în afara locului de vânzare alocat;
8. Să nu ofere spre vânzare mărfurile din mers;
9. Să nu ofere spre vânzare produsele înainte de deschiderea pieței și după închiderea acesteia;
10. Activitățile de comercializare și de prestări de servicii în piață se realizează numai în spațiile și în structurile de vânzare destinate comercializării produselor și serviciilor de piață, atribuite comercianților/producătorilor agricoli individuali/prestatorilor de servicii de piață.
11. Comercializarea produselor agroalimentare de către producătorii agricoli, precum și comercializarea celorlalte produse se fac numai în spațiile destinate acestui scop.
12. Comercianții persoane fizice autorizate, asociațiile familiale sau persoanele juridice, precum și producătorii agricoli individuali sau asociațiile acestora, care vând în piață, sunt obligați să dețină documentele care atestă calitatea de producător/comerciant acordate conform legislației în vigoare.
13. Utilizatorii piețelor sunt obligați să respecte legislația în vigoare în domeniul comercializării produselor și a serviciilor de piață, precum și în domeniul protecției consumatorilor.
14. Se interzice cedarea folosinței structurilor de vânzare deținute prin contract de închiriere sau asociere cu administrația pieței, prin orice formă de contracte cu terți, precum și a locurilor de vânzare atribuite producătorilor agricoli sau comercianților de produse de uz gospodăresc.
15. Utilizatorii pieței vor efectua cântărirea și măsurarea mărfurilor numai cu mijloacele de măsurare legale, verificate metrologic.
16. Persoanele fizice autorizate, asociațiile familiale sau persoanele juridice, care desfășoară activitate de comercializare a produselor și serviciilor de piață în perimetrul pieței, sunt obligate să afișeze numele/denumirea, iar pentru societățile comerciale și sediul social, astfel cum au fost înregistrate în registrul comerțului.
17. În vederea exercitării activității de comerț, în incinta pieței, cei interesați au obligația de a se adresa administratorului pieței;
18. Este interzisă vânzarea în piață a substanțelor toxice, inflamabile sau explozive, precum și a armelor de foc și a muniției.
19. În vederea exercitării activității de comerț, în incinta pieței, cei interesați au obligația de a se adresa administratorului pieței;
20. Nu se vor putea încheia contracte de închiriere și rezervare de mese și spații cu utilizatorii piețelor, care au înregistrat restanțe la plata taxelor și tarifelor percepute în anii precedenți;
21. Fiecare utilizator va plăti, pentru locul ocupat în piață și pentru serviciile asigurate de către A.D.P. Satu Mare, tarife de utilizare stabilite și aprobate de către Consiliul Local Satu Mare;
22. Se interzice cedarea folosinței structurilor de vânzare deținute prin contract de rezervare cu administrația pieței, prin orice formă de contracte cu terți, precum și a locurilor de vânzare atribuite producătorilor agricoli sau comercianților de produse de uz gospodăresc;
23. Folosirea umbrelor este interzisă. În caz excepțional se poate solicita conducerii instituției o derogare;

Codul	ROFP2	REGULAMENT DE ORGANIZARE ȘI FUNȚIONARE PIAȚA NR 2	ADMINISTRAȚIA DOMENIULUI PUBLIC SATU MARE
Ediția/Revizia	2/0		
Data reviziei	Ianuarie 2026		

24. Se interzice utilizatorilor amplasarea în perimetrul pieței a oricăror mijloace de depozitare/expunere a produselor destinate comercializării (dulapuri, paleți, containere, suporti, mese, standuri, etc), cu excepția celor special confecționate și cu aprobarea prealabilă a conducerii A.D.P. Satu Mare;

25. Se interzice amplasarea de firme luminoase; executarea de construcții sau modificări la construcțiile existente în piață, fără autorizație.

VI. DREPTURILE ȘI OBLIGAȚIILE ADMINISTRATORULUI

Art.23. Drepturile și obligațiile administratorului

1. Elaborează regulamentul pentru funcționarea pieței și îl supune spre aprobare autorității publice locale;
2. Verifică dacă utilizatorii pieței au calitatea de producător/comerciant, conform prevederilor legale, și nu permite accesul altor comercianți;
3. Verifică dacă utilizatorii pieței au afișate numele și sediul social;
4. Afișează la loc vizibil și în mod lizibil regulamentul-cadru, orarul de funcționare, tarifele practicate în piață precum și harta actualizată a meselor rezervate/ libere;
5. Sprijină organele de control autorizate;
6. Nu admite în piață un număr de utilizatori mai mare decât limita locurilor de vânzare existente în sectorul de piață destinat desfacerii produselor oferite de aceștia;
7. Asigură afișarea tarifelor pentru serviciile prestate;
8. Asigură evidența solicitărilor locurilor de vânzare și asigură atribuirea acestora producătorilor agricoli și comercianților produselor de uz gospodăresc în ordinea solicitărilor cu respectarea prevederilor art. 13 alin.(1) și alin.(2) din Legea nr. 145/2014;
9. Controlează dacă mijloacele de măsurare proprietatea utilizatorilor pieței sunt verificate din punct de vedere metrologic și interzice folosirea celor care nu corespund prevederilor legale în domeniu;
10. Asigură verificarea periodică, din punct de vedere metrologic, a cântarelor pe care le oferă spre închiriat utilizatorilor pieței;
11. Asigură un număr de cântare în stare de funcționare egal cu cel al locurilor de vânzare din piață destinate comercializării de către producătorii agricoli a legumelor, fructelor, cerealelor și semințelor;
12. Asigură gratuit cântare de control pentru verificarea de către cumpărători a corectitudinii cântărilor;
13. Asigură salubritatea pieței zilnic și ori de câte ori este necesar;
14. Asigură, în mod gratuit, funcționarea unor cântare tip balanță sau basculă cu capacitate de peste 30 kg la o singură cântărire, necesare mărfurilor vândute în cantitate mare de către utilizatorii pieței;
15. La data rezervării locului de vânzare, administratorul pieței este obligat să înscrie în Registrul de Evidență, special înființat conform H.G. nr. 1334 din 2004 privind modificarea și completarea unor hotărâri ale Guvernului în vederea întăririi ordinii și disciplinei comerciale în piețele agroalimentare, datele de identificare a persoanelor fizice sau juridice care au închiriat locul de vânzare.

Codul	ROFP2	REGULAMENT DE ORGANIZARE ȘI FUNCȚIONARE PIAȚA NR 2	ADMINISTRAȚIA DOMENIULUI PUBLIC SATU MARE
Ediția/Revizia	2/0		
Data reviziei	Ianuarie 2026		

16. La data închirierii locului de vânzare, administratorul pieței va afișa, în mod lizibil, la fiecare punct de vânzare, talonul de identificare al producătorului agricol sau după caz a comerciantului-persoana juridică.

VII. DISPOZIȚII FINALE

Art.24. Încălcarea prezentului Regulament atrage răspunderea materială civilă sau contravențională, după caz. Constituie contravenții următoarele fapte:

- a) practicarea de activități, altele decât cele prevăzute în contract;
- b) practicarea de activități în incinta pieței fără plata taxelor și tarifelor în conformitate cu prevederile legale;
- c) încălcarea normelor igienico –sanitare și sanitar- veterinare, stabilite de organele abilitate;
- d) necurățarea spațiului de desfășurare a activității, la sfârșitul zilei sau de câte ori e nevoie;
- e) nerespectarea zonării sau a perimetrului acordat prin contract;
- f) nerespectarea prevederilor prezentului Regulament;
- g) amplasarea în perimetrul pieței a oricăror mijloace de depozitare/expunere a produselor destinate comercializării (dulapuri, paleti, containere, suportți, mese, etc);
- h) nerespectarea orarului de funcționare a pieței.

Art. 25. Faptele prevăzute mai sus, se sancționează cu amendă, de la 100 la 1.000 lei, iar în cazul în care fapta se repetă, se va proceda și la interzicerea comercializării produselor sau suspendarea autorizației de funcționare.

Art. 26. (1) Constatarea faptelor prevăzute la art. 24, se realizează de către administrator sau de către persoanele împuternicite în acest sens, prin dispoziția Primarului municipiului Satu Mare și de către alte organele abilitate.

(2) Prevederile prezentului Regulament se completează cu dispozițiile O.G. nr. 2 /2001 privind regimul juridic al contravențiilor cu modificările și completările ulterioare.

Art. 27. Prezentul Regulament de organizare și funcționare se completează de drept și cu alte reglementări aplicabile domeniului de activitate.

Codul	ROFPIV	REGULAMENT DE ORGANIZARE ȘI FUNCȚIONARE PIAȚA AGROALIMENTARĂ PRODUSE INDUSTRIALE ȘI VECHITURI	ADMINISTRAȚIA DOMENIULUI PUBLIC SATU MARE
Ediția/Revizia	2/0		
Data reviziei	Ianuarie 2026		

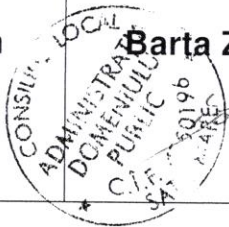
Anexa nr. 5 la H.C.L. Satu Mare nr. 6/29.01.2026

REGULAMENT DE ORGANIZARE ȘI FUNCȚIONARE PIAȚA AGROALIMENTARĂ, PRODUSE INDUSTRIALE ȘI VECHITURI

Nr. exemplar: 1

Copie controlată ☒ x

Copie necontrolată ☐

Întocmit SRU Adriana Giorza 	Avizat Serv. Juridic: cj. Bodea Lucian 	Aprobat Director General, Barta Zoltan  
--	--	--

Prezentul document este proprietatea ADP SATU MARE
Este interzisă multiplicarea și transmiterea documentului fără acordul elaboratorului, copiile fiind controlate și numerotate.



Codul	ROFPIV	REGULAMENT DE ORGANIZARE ȘI FUNCȚIONARE PIAȚA AGROALIMENTARĂ PRODUSE INDUSTRIALE ȘI VECHITURI	ADMINISTRAȚIA DOMENIULUI PUBLIC SATU MARE
Ediția/Revizia	2/0		
Data reviziei	Ianuarie 2026		

I.DISPOZIȚII GENERALE

Art. 1. Prin prezenta se stabilesc regulile generale de exercitare a formelor specifice de comerț cu amanuntul și prestări de servicii în Piață, precum și cerințele minime de dotare necesare realizării acestor activități.

Art. 2. Scopul Regulilor este de a crea un cadru de desfășurare a activităților de comercializare a produselor și serviciilor de piață, care să respecte principiile concurenței loiale, de protejare a vieții, sănătății, securității și intereselor economice ale consumatorilor, precum și a mediului.

Art. 3. Comerțul în Piață se desfășoară cu respectarea strictă a prezentelor Reguli, a prevederilor H.G. nr. 348/ 2004 privind exercitarea comerțului cu produse și servicii de piață în unele zone publice și ale Legii 145/2014 pentru stabilirea unor măsuri de reglementare a pieței produselor din sectorul agricol, cu modificările și completările ulterioare.

Art. 4. (1) În Piață își poate/pot desfășura activitatea:

- orice persoană juridică care desfășoară activitate de comercializare, cu amănuntul a produselor;
- întreprinderi familiale, precum și persoanele fizice autorizate, inclusiv meșteșugarii;
- producătorii agricoli individuali și asociațiile acestora, care își comercializează propriile produse agricole și agroalimentare;
- persoanele fizice, întreprinderile familiale care își vând ocazional bunurile proprii în piețe organizate în acest scop;

(2) Cei care își desfășoară activitatea în piață, sunt denumiți în continuare **utilizatori**.

1.Denumirea pieței: Piața Agroalimentară, Produse Industriale și Vechituri.

2.Sediul pieței : Piața este situată în Satu Mare pe str. Lăcrimioarei 1.

3.Denumirea Administratorului: Administrarea Pieței se asigură de către **A.D.P. Satu Mare**, prin inspector de specialitate, denumit în continuare administrator, care are atribuții de administrare a pieței, stabilite prin fișa postului întocmită de către Directorul A.D.P. Satu Mare, în colaborare cu Serviciul Resurse Umane.

4.Piața poate funcționa numai în baza unei autorizații de funcționare, eliberată de autoritățile publice locale, după obținerea autorizației sanitare de funcționare și a celorlalte autorizații speciale, potrivit reglementărilor legale și cu respectarea prezentelor prevederi.

II. TIPUL PIEȚEI ȘI CATEGORIA DE MĂRFURI COMERCIALIZATE

Art. 5. Tipul pieței

Piața este tip mixt, conform art. 7 alin (1) lit. d) din H.G. nr. 348/ 2004 privind exercitarea comerțului cu produse și servicii de piață în unele zone publice.

Art. 6. Natura produselor și serviciilor de piață care se comercializează:

Piața este o structură de vânzare destinată comercializării produselor și serviciilor specifice piețelor agroalimentare și târgurilor. Ea este destinată comercializării produselor agroalimentare, articolelor de uz gospodăresc, realizate de mica industrie sau de micii meșteșugari, ca și a unor articole nealimentare de cerere curentă, a produselor industriale, mărfurilor second hand.

Codul	ROFPV	REGULAMENT DE ORGANIZARE ȘI FUNCȚIONARE PIAȚA AGROALIMENTARĂ PRODUSE INDUSTRIALE ȘI VECHITURI	ADMINISTRAȚIA DOMENIULUI PUBLIC SATU MARE
Ediția/Revizia	2/0		
Data reviziei	Ianuarie 2026		

Art. 7. Periodicitatea pieței

Piața funcționează în zilele de miercuri și duminică, conform legislației este o piață organizată săptămânal.

Art. 8. (1) Orarul de funcționare:

01 IANUARIE- 31 DECEMBRIE

Miercuri și Duminică: 06.00- 16.00,

Acces Auto: 6.00-7.45 / 14.00-16.00.

Sărbători legale: Închis.

(2) Pentru corecta informare a utilizatorilor pieței, precum și a cumpărătorilor, orarul de funcționare se afișează la loc vizibil, în punctele principale de acces în piață.

III. PLANUL PIEȚEI

Art. 9. Căi principale de acces în zonă:

Căile principale de acces sunt de pe str. Lăcrămioarei și str. Gh. Barițiu.

Art. 10. Spații de parcare

În proximitatea pieței sunt aproximativ 30 locuri de parcare pentru mijloacele de transport, situate pe strada Rodnei, acestea fiind delimitate distinct de spațiile de expunere și vânzare a mărfurilor.

Art. 11. Sectorizarea platoului pieței

a) Ansamblul unei piețe se constituie dintr- un platou, acoperit și descoperit, dimensionat în raport cu un anumit număr de locuri de vânzare pentru producători și comercianți, precum și structuri de vânzare, exploatate de persoane fizice autorizate, asociații familiale sau persoane juridice ;

b) Platoul pieței este o platformă impermeabilizată, cu utilități, dotări și echipamente corespunzătoare desfacerii mărfurilor și anume: grup sanitar, iluminat electric, apă potabilă și canalizare, mobilier specific, copertine, punct cu mijloace inițiale de intervenție pentru P.S.I., punct de colectare a deșeurilor rezultate din activitatea comercială, etc;

Platoul este sectorizat astfel: platou nou industriale 1 (Zona A) și platou vechi industriale 2 (Zona B).

Art. 12. Servicii ce facilitează buna desfășurare a activității în piață

Piața este dotată, cu toate serviciile care facilitează desfășurarea activității, în condiții optime, respectiv:

- fântâni cu jet de apă potabilă amplasate pe platou;
- birou administrativ;
- spații pentru păstrarea materialelor de întreținere și de curățenie;
- punct de colectare a deșeurilor rezultate din activitatea comercială;
- WC- uri publice.

Codul	ROFPIV	REGULAMENT DE ORGANIZARE ȘI FUNȚIONARE PIAȚA AGROALIMENTARĂ PRODUSE INDUSTRIALE ȘI VECHITURI	ADMINISTRAȚIA DOMENIULUI PUBLIC SATU MARE
Ediția/Revizia	2/0		
Data reviziei	Ianuarie 2026		

Art. 13 Localizarea utilităților

Piața este racordată la sistemele municipale de alimentare cu apă, canalizare, energie electrică. Instalațiile noi de alimentare cu apă, energie electrică și termică precum și canalizare din incinta pieței, se realizează pe baza autorizației de construire eliberată de primarul municipiului Satu Mare.

Art. 14. Spațiile de depozitare a deșeurilor

Piața este dotată cu punct de colectare a deșeurilor rezultate din activitatea comercială.

IV. PREZENTAREA ANSAMBLULUI PIEȚEI ȘI PLATOULUI

Art.15. Suprafața totală

Suprafața totală a pieței este de 7.300 mp.

Art. 16. Suprafața totală a platoului

Platoul pieței este în suprafață de 7.300mp, din care suprafața acoperită de mese este de 1.090mp.

Art. 17. Pavimentul platoului

Pavimentul platoului este realizat din beton și asfalt.

Art. 18. Sectoarele din piață

Piața este sectorizată astfel:

- Sector agroalimentar – 14 mp - mese metalice ;
- Sector industriale 2- platou vechi- 272 mp - mese metalice;
- Sector industriale 1- platou nou- 598 mp - mese metalice;

Art. 19. Alte precizări

Pentru buna funcționare a Pieței trebuie respectate următoarele reguli:

- a) se interzice expunerea și vânzarea mărfurilor pe suprafața căilor de circulație (trotuare);
- b) se interzice comercializarea oricărui produs direct din vehicule;
- c) aprovizionarea utilizatorilor pieței, cu marfă, se va face prin punctele de acces indicate de către conducerea A.D.P.S.M., prin administrator, în intervalul orar: 6.00- 7.45 și 14.00- 16.00;
- d) staționarea vehiculelor de aprovizionare este interzisă după terminarea descărcării și în afara orelor stabilite; accesul cu autoturismele în piața se realizează prin plata taxei de acces auto;
- e) respectarea cu strictețe a zonării Pieței;
- f) se vor delimita clar, cu marcaje, zonele de desfacere a produselor agricole, a legumelor și fructelor, totodată interzicându- se categoric valorificarea de alte produse în aceste zone ;
- g) se vor delimita clar, cu marcaje, zonele de desfacere a produselor nealimentare și alimentare, existente, cu trasee corespunzătoare pentru cumpărători și pentru intervenția eficientă a organelor PSI, în caz de incendiu, interzicându- se depozitarea pe aceste trasee, de către utilizatorii pieței, a mărfurilor și ambalajelor ;
- h) este interzisă circulația pe biciclete, trotinete electrice și mopede în perimetrul Pieței;
- i) se interzice comercializarea de casete video- audio în Piață, la mese, în spații deschise;
- j) este strict interzisă comercializarea produselor pe mese care nu aparțin pieței;
- k) este strict interzisă comercializarea animalelor de companie (câini, pisici);

Codul	ROFPIV	REGULAMENT DE ORGANIZARE ȘI FUNCȚIONARE PIAȚA AGROALIMENTARĂ PRODUSE INDUSTRIALE ȘI VECHITURI	ADMINISTRAȚIA DOMENIULUI PUBLIC SATU MARE
Ediția/Revizia	2/0		
Data reviziei	Ianuarie 2026		

- l) este strict interzisă depozitarea mărfurilor în perimetrul pieței;
m) este strict interzisă orice fel de improvizație în perimetrul de vânzare (ex: împrejmuire masă din orice tip de materiale, sudat pereți mese, etc);

Art.20. Serviciu oferit de administratorul pieței

- (1) Activitatea de comerț ce se realizează în incinta Pieței, se organizează numai în structuri de vânzare specializate, cu respectarea prevederilor privind condițiile igienico- sanitare și de protecție a vieții, sănătății și intereselor economice ale consumatorilor.
(2) În cadrul sectoarelor din Piață, destinate desfacerii produselor agroalimentare, administratorul pieței nu va admite accesul în piață sau în sectorul respectiv al persoanelor care nu fac dovada îndeplinirii condițiilor legale pentru exercitarea activității de comercializare a altor produse în afara celor agroalimentare sau de uz gospodăresc.
(3) Închirierea chioșcurilor din aluminiu și termopan se realizează potrivit legislației în vigoare.

V. DREPTURILE ȘI OBLIGAȚIILE UTILIZATORILOR

Art.21. Drepturile utilizatorilor:

1. să se poată informa facil asupra tarifelor practicate în piață;
2. să poată practica prețurile pe care le consideră optime pentru mărfurile pe care le comercializează;
3. să aibă acces la toate serviciile oferite de administrația pieței;
4. să fie informat asupra perioadei și orarului de funcționare a pieței;
5. să poată închiria cu prioritate terasa din fața chioșcului închiriat, minim suprafața marcată. În cazul în care chiriasul nu solicită închirierea terasei, cei din imediata vecinătate pot solicita închirierea acestui spațiu.

Art.22. Obligațiile utilizatorilor

1. Afișarea prețurilor pentru produsele oferite la vânzare conform prevederilor legale;
2. Respectarea legislației privitoare la desfacerea produselor;
3. Folosirea numai a cântarelor verificate din punct de vedere metrologic;
4. Inscricționarea denumirii persoanei juridice, persoanei fizice autorizate sau asociației familiale la loc vizibil, ușor de citit, care să nu poată fi ștersă;
5. Menținerea permanentă a curățeniei la locul de vânzare și în jurul acestuia și transportarea gunoierului la locurile special amenajate în cadrul pieței, ori de câte ori este cazul;
6. Să nu expună mărfurile în afara locului de vânzare alocat;
7. Să nu ofere spre vânzare mărfurile din mers;
8. Să nu ofere spre vânzare produsele înainte de deschiderea pieței și după închiderea acesteia;
9. Activitățile de comercializare și de prestări de servicii în piață se realizează numai în spațiile și în structurile de vânzare destinate comercializării produselor și serviciilor de piață, atribuite comercianților/producătorilor agricoli individuali/prestatorilor de servicii de piață.
10. Comercializarea produselor agroalimentare de către producătorii agricoli, precum și comercializarea celorlalte produse se fac numai în spațiile destinate acestui scop;
11. Comercianții persoane fizice autorizate, asociațiile familiale sau persoanele juridice, precum și producătorii agricoli individuali sau asociațiile acestora, care vând în piață, sunt obligați să

Codul	ROFPIV	REGULAMENT DE ORGANIZARE ȘI FUNCȚIONARE PIAȚA AGROALIMENTARĂ PRODUSE INDUSTRIALE ȘI VECHITURI	ADMINISTRAȚIA DOMENIULUI PUBLIC SATU MARE
Ediția/Revizia	2/0		
Data reviziei	Ianuarie 2026		

dețină documentele care atestă calitatea de producător/comerciant acordate conform legislației în vigoare;

12. Utilizatorii piețelor sunt obligați să respecte legislația în vigoare în domeniul comercializării produselor și a serviciilor de piață, precum și în domeniul protecției consumatorilor;

13. Utilizatorii pieței vor efectua cântărirea și măsurarea mărfurilor numai cu mijloacele de măsurare legale, verificate metrologic;

14. Persoanele fizice autorizate, asociațiile familiale sau persoanele juridice, care desfășoară activitate de comercializare a produselor și serviciilor de piață în perimetrul pieței, sunt obligate să afișeze numele/denumirea, iar pentru societățile comerciale și sediul social, astfel cum au fost înregistrate în registrul comerțului;

15. În vederea exercitării activității de comerț, în incinta pieței, cei interesați au obligația de a se adresa administratorului pieței;

16. Este interzisă vânzarea în piață a substanțelor toxice, inflamabile sau explozive, precum și a armelor de foc și a muniției;

17. În vederea exercitării activității de comerț, în incinta pieței, cei interesați au obligația de a se adresa administratorului pieței;

18. Nu se vor putea încheia contracte de închiriere și rezervare de mese și spații cu utilizatorii piețelor, care au înregistrat restanțe la plata taxelor și tarifelor percepute în anii precedenți;

19. Fiecare utilizator va plăti, pentru locul ocupat în piață și pentru serviciile asigurate de către A.D.P. Satu Mare, tarife de utilizare stabilite și aprobate de către Consiliul Local Satu Mare;

20. Se interzice cedarea folosinței structurilor de vânzare deținute prin contract de rezervare cu administrația pieței, prin orice formă de contracte cu terți, precum și a locurilor de vânzare atribuite producătorilor agricoli sau comercianților de produse de uz gospodăresc;

21. Folosirea umbrelor este interzisă. În caz excepțional se poate solicita conducerii instituției o derogare;

22. Se interzice utilizatorilor amplasarea în perimetrul pieței a oricăror mijloace de depozitare/expunere a produselor destinate comercializării (dulapuri, paleți, containere, suporti, mese, standuri, etc), cu excepția celor special confecționate și cu aprobarea prealabilă a conducerii A.D.P. Satu Mare;

25. Se interzice amplasarea de firme luminoase; executarea de construcții sau modificări la construcțiile existente în piață, fără autorizație.

VI. DREPTURILE ȘI OBLIGAȚIILE ADMINISTRATORULUI

Art.23. Drepturile și obligațiile administratorului

1. Elaborează regulamentul pentru funcționarea pieței și îl supune spre aprobare autorității publice locale;

2. Verifică dacă utilizatorii pieței au calitatea de producător/comerciant, conform prevederilor legale, și nu permite accesul altor comercianți;

3. Verifică dacă utilizatorii pieței au afișate numele și sediul social;

4. Afișează la loc vizibil și în mod lizibil regulamentul-cadru, orarul de funcționare, tarifele practicate în piață precum și harta actualizată a meselor rezervate/ libere;

5. Sprijină organele de control autorizate;

6. Nu admite în piață un număr de utilizatori mai mare decât limita locurilor de vânzare existente în sectorul de piață destinat desfacerii produselor oferite de aceștia;

Codul	ROFPIV	REGULAMENT DE ORGANIZARE ȘI FUNȚIONARE PIAȚA AGROALIMENTARĂ PRODUSE INDUSTRIALE ȘI VECHITURI	ADMINISTRAȚIA DOMENIULUI PUBLIC SATU MARE
Ediția/Revizia	2/0		
Data reviziei	Ianuarie 2026		

7. Asigură afișarea tarifelor pentru serviciile prestate;
8. Asigură evidența solicitărilor locurilor de vânzare și asigură atribuirea acestora producătorilor agricoli și comercianților produselor de uz gospodăresc în ordinea solicitărilor;
9. Controlează dacă mijloacele de măsurare proprietatea utilizatorilor pieței sunt verificate din punct de vedere metrologic și interzice folosirea celor care nu corespund prevederilor legale în domeniu;
10. Asigură salubritatea pieței ori de câte ori este necesar;
11. La data rezervării locului de vânzare, administratorul pieței este obligat să înscrie în Registrul de Evidență, special înființat conform H.G. nr. 1334 din 2004 privind modificarea și completarea unor hotărâri ale Guvernului în vederea întăririi ordinii și disciplinei comerciale în piețele agroalimentare, datele de identificare a persoanelor fizice sau juridice care au închiriat locul de vânzare;
12. La data închirierii locului de vânzare, administratorul pieței va afișa, în mod lizibil, la fiecare punct de vânzare, talonul de identificare al producătorului agricol sau după caz a comerciantului-persoana juridică.

VII. DISPOZIȚII FINALE

Art.24. Încălcarea prezentului Regulament atrage răspunderea materială civilă sau contravențională, după caz. Constituie contravenții următoarele fapte:

- a) practicarea de activități, altele decât cele prevăzute în contract;
- b) practicarea de activități în incinta pieței fără plata taxelor și tarifelor în conformitate cu prevederile legale;
- c) încălcarea normelor igienico –sanitare și sanitar- veterinare, stabilite de organele abilitate;
- d) necurățarea spațiului de desfășurare a activității, la sfârșitul zilei sau de câte ori e nevoie;
- e) nerespectarea zonării sau a perimetrului acordat prin contract;
- f) nerespectarea prevederilor prezentului Regulament;
- g) amplasarea în perimetrul pieței a oricăror mijloace de depozitare/expunere a produselor destinate comercializării (dulapuri, paleți, containere, suportți, mese, etc.);
- h) nerespectarea orarului de funcționare a pieței;

Art. 25. Faptele prevăzute mai sus, se sancționează cu amendă, de la 100 la 1.000 lei, iar în cazul în care fapta se repetă, se va proceda și la interzicerea comercializării produselor sau suspendarea autorizației de funcționare.

Art. 26. (1) Constatarea faptelor prevăzute la art. 24, se realizează de către administrator sau de către persoanele împuternicite în acest sens, prin dispoziția Primarului municipiului Satu Mare și de către alte organele abilitate.

(2) Prevederile prezentului Regulament se completează cu dispozițiile O.G. nr. 2 /2001 privind regimul juridic al contravențiilor, cu modificările și completările ulterioare.

Art. 27. Prezentul Regulament de organizare și funcționare se completează de drept și cu alte reglementări aplicabile domeniului de activitate.